



via Mattioli, 8 – 38122 Trento
☎ +39(0)461914499
segr.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
dir.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
www.linguisticotrento.it
C.F. 96093040226
SWIFT CODE BPCVIT2S
IBAN IT02R0521601800000004444388



DETERMINAZIONE N. 38.

OGGETTO: **Approvazione di una variazione di competenza all'annualità 2019 del bilancio finanziario gestionale 2019 – 2021, ai sensi dell'articolo 51 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.**

Addi tre, del mese di maggio dell'anno duemiladiciannove,

LA DIRIGENTE

- VISTA** la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 2 di data 2 maggio 2019 di approvazione di una variazione di competenza all'annualità 2018 del bilancio finanziario di previsione finanziario 2019 - 2021;
- VISTO** il bilancio di previsione finanziario 2019 – 2021, approvato in data 18 dicembre 2018, mediante l'adozione della deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 19, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 8330 di data 19 dicembre 2018, ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;
- VISTA** la deliberazione della Giunta provinciale n. 165 di data 8 febbraio 2019 di approvazione dei bilanci di previsione e relativi programmi triennali delle attività delle istituzioni scolastiche e formative provinciali per gli esercizi finanziari 2019 - 2021, ai sensi del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e degli articoli art. 78 bis 1 e 78 bis 2 della legge provinciale di contabilità 14 settembre 1979, n. 7 e s. m.;
- VISTO** il bilancio finanziario gestionale 2019 – 2021, approvato con determinazione dirigenziale n. 81 di data 19 dicembre 2018;
- VISTA** l'esigenza di apportare le conseguenti modifiche all'annualità 2019 del bilancio finanziario gestionale 2019 – 2021 di competenza, conseguenti all'adozione della deliberazione n. 2 di data 2 maggio 2019;
- VISTO** che tale variazione di bilancio interessa in aumento e in diminuzione l'importo delle previsioni dei capitoli di spesa necessari alla realizzazione di attività didattiche esterne mediante noleggio di mezzi di trasporto e spese per alloggi e per rimborsi al personale docente impegnato all'estero, a noleggi di attrezzature e macchinari;
- VISTA** la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5, recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", in particolare l'articolo 23;
- VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s. m., recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti

locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, in particolare l’articolo 51;

VISTO l’articolo 23, comma 2, lettera d), della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m., recante: “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”, che stabilisce che il dirigente “adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell’istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;

VISTA la legge provinciale n. 7 del 14 settembre 1979 e ss. m.;

VISTA la legge provinciale n. 7/1997 e s. m. recante: “Revisione dell’ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento”, che individua all’articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e dei dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell’ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell’attuazione dei programmi, dell’applicazione delle direttive e dell’osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa;

VISTO il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e s. m., registrato dalla corte dei conti in data 01 giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: “Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti” e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;

CONSIDERATI gli elementi di fatto e di diritto indicati in premessa;

determina

per le motivazioni espresse nelle premesse:

1. di autorizzare, ai sensi dell’articolo 11, comma 1, del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 – 22/Leg. e dell’articolo 51 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e s. m., la seguente variazione all’annualità 2019 del bilancio finanziario gestionale 2019 – 2021 di competenza, secondo le modalità riportate nel seguente prospetto:

PROSPETTO VARIAZIONE AL BILANCIO FINANZIARIO GESTIONALE 2019 – 2021 (ANNUALITA' 2019 COMPETENZA)				
CAPITOLI ENTRATE	importo iniziale	somme in aumento	somme in diminuzione	Importo variato
Titolo 2 – trasferimenti correnti – capitolo E211200 – trasferimenti da PAT – fondi provinciali ordinari	€ 180.035,49	€ 0,00	€ 1.387,11	€ 178.648,38
Titolo 2 – trasferimenti correnti -capitolo E211230 – trasferimenti da PAT – fondi Unione europea	€ 0,00	€ 49.784,90	€ 0,00	€ 49.784,90

Titolo 3 - entrate extratributarie - capitolo E352100 - recuperi rimborsi vari e altre entrate correnti	€ 4.500,00	€ 865,05	€ 0,00	€ 5.365,05
Totale	€ 184.535,49	€ 50.649,95	€ 1.387,11	€ 233.798,33
CAPITOLI SPESE				
Missione 04 - istruzione e diritto allo studio - capitolo 402120 - rimborso spese per il personale docente e ATA	€ 22.080,50	€ 3.727,80	€ 0,00	€ 25.808,30
Missione 04 - istruzione e diritto allo studio - capitolo 402160 - trasporti, licenze d'uso software e noleggi	€ 200.219,19	€ 14.137,25	€ 1.387,11	€ 212.969,33
Missione 04 - istruzione e diritto allo studio - capitolo 402240 - Vitto, alloggio e altre spese per attività didattiche	€ 258.000,00	€ 32.784,90	€ 0,00	€ 290.784,90
Totale	€ 480.299,69	€ 50.649,95	€ 1.387,11	€ 529.562,53

2. di autorizzare, mediante l'adozione del presente provvedimento, il responsabile amministrativo ad accertare la somma di euro **49.784,90**,= (quarantanovemilasettecentoottantaquattro/90), derivante dall'assegnazione di fondi a valere sul fondo sociale europeo necessari alla realizzazione del progetto denominato "Tirocini all'estero";
3. di autorizzare, mediante l'adozione del presente provvedimento, il responsabile amministrativo ad accertare le somme per i rimborsi derivanti da enti pubblici e privati per un ammontare di euro **865,05**,= (ottocentosessantacinque/05);
4. di dare atto che rispetto agli accertamenti indicati al punto precedente il presente provvedimento di autorizzazione costituisce il relativo atto gestionale;
5. di autorizzare la riduzione dell'importo complessivo del programma di spesa denominato "spese per acquisto di beni e servizi destinati al funzionamento della struttura" per un ammontare complessivo di euro **1.387,11**,= (milletrecentoottantasette/11), in quanto il relativo importo totale è interessato dalla diminuzione di alcune somme oggetto di diminuzione dal capitolo 402160 delle spese dell'annualità 2019 del bilancio gestionale finanziario 2019 - 2021;
6. di autorizzare l'aumento dell'importo complessivo dell'impegno di fondi per spese di personale di euro **3.727,80**,= (tremilasettecentoventisette/80), in conseguenza dei rimborsi spese ottenuti per alcuni docenti e per attivare le spese di trasporto e alloggio per il docente accompagnatore impegnato nel soggiorno a Belfast;
7. di dare atto che per effetto delle predette modifiche l'importo complessivo delle entrate e il corrispondente importo complessivo delle spese dell'annualità 2019 del bilancio finanziario gestionale 2019 - 2021, vengono rideterminati da euro **1.195,728,53**,=

(unmilionacentonovantacinquemilasettecentoventotto/53) ad euro 1.244.991,37.=
(unmilioneduecentoquarantaquattromilanovecentonovantuno/37);

8. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della legge provinciale n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Silvia Boccardi -

Ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione in relazione alle verifiche di cui all'articolo 56 della legge provinciale 14 settembre 1979. n. 7, e s. m.

Il responsabile amministrativo scolastico
dottor Paolo Mariucci