



via Mattioli, 8 – 38122 Trento  
☎ +39(0)461914499  
[sgr.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it](mailto:sgr.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it)  
[dir.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it](mailto:dir.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it)  
[www.linguisticotrento.it](http://www.linguisticotrento.it)  
C.F. 96093040226  
SWIFT CODE BPCVIT2S  
IBAN IT02R05216018000000444388



### DETERMINAZIONE N. 31.

**OGGETTO:** Riaccertamento ordinario residui attivi e passivi e conseguente variazione del bilancio di previsione 2019 - 2021 per la reimputazione delle entrate e delle spese e l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato di entrata generato dalla reimputazione delle spese ai sensi del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Addi del ventidue del mese di marzo dell'anno 2019.

### IL DIRIGENTE

- VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e successive modificazioni e integrazioni, che prevede all’articolo 3 comma 4, che annualmente, prima del rendiconto, sia obbligatoriamente effettuato il riaccertamento dei residui attivi e passivi, al fine di verificare le ragioni del loro mantenimento e la correttezza della loro imputazione;
- VISTA** la circolare prot. n. S166/2019/140304/5.1 di data 1 marzo 2019, con oggetto “Riaccertamento ordinario dei residui ai sensi del decreto legislativo n. 118/2011”, con la quale il Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola ha fornito le indicazioni in merito al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31 dicembre 2018;
- PRESO ATTO** che non sono oggetto di riaccertamento i residui attivi e passivi al 31 dicembre 2018 che sono stati incassati e pagati prima del riaccertamento ordinario, così come richiamato dall’allegato n. 4/2 al decreto sopra richiamato;
- PRESO ATTO** altresì che i residui attivi e passivi (al 1 gennaio 2018) confermati in sede di riaccertamento straordinario non possono essere reimputati in altri esercizi ma possono essere solo incassati/pagati o transitati in economia;
- VISTI** gli allegati relativi al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi che riportano, per ogni singolo residuo, le motivazioni per il loro mantenimento o per la corretta reimputazione degli stessi;
- VISTO** il bilancio di previsione finanziario 2019 – 2021, approvato in data 18 dicembre 2018, mediante l'adozione della deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 19, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot.n. 8330 di data 19 dicembre 2018, ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

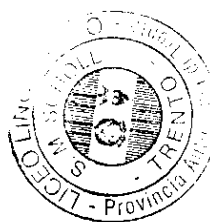
- VISTA** la deliberazione della Giunta provinciale n. 165 di data 8 febbraio 2019 di approvazione dei bilanci di previsione e relativi programmi triennali delle attività delle istituzioni scolastiche e formative provinciali per gli esercizi finanziari 2019 - 2021, ai sensi del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e degli articoli art. 78 bis 1 e 78 bis 2 della legge provinciale di contabilità 14 settembre 1979, n. 7 e s. m.;
- VISTO** il bilancio finanziario gestionale 2019 – 2021, approvato con determinazione dirigenziale n. 81 di data 19 dicembre 2018;
- VISTO** il parere favorevole del revisore dei conti, previsto dall'articolo 3, comma 7, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, espresso in data 22 marzo 2019;
- VISTO** l'articolo 23, comma 2, lettera d), della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m., recante: "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", che stabilisce che il dirigente "adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";
- VISTA** la legge provinciale. n. 7/1997 e s. m. recante: "Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento", che individua all'articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e dei dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell'ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell'attuazione dei programmi, dell'applicazione delle direttive e dell'osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa;
- VISTO** il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e s. m., registrato dalla corte dei conti in data 01 giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti" e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;

**CONSIDERATI** gli elementi di fatto e di diritto indicati nelle premesse;

determina

1. di approvare secondo quanto previsto dall'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 11 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni, le risultanze del riaccertamento ordinario dei residui attivi che ammontano ad euro **106.750,51.=** (centoseimilasettecentocinquanta/51) e passivi che ammontano ad euro **125,416,76.=** (centoventicinquemilaquattrocentosedici/76), secondo il dettaglio riportato negli allegati A/1 denominato "Riaccertamento ordinario dei residui attivi dell'esercizio 2018" e A/2 denominato "Riaccertamento ordinario dei residui passivi dell'esercizio 2018" che costituiscono parte integrante del presente provvedimento;
2. di determinare il Fondo Pluriennale Vincolato al 31 dicembre 2018 da iscrivere nell'entrata del bilancio di previsione per ciascun esercizio finanziario interessato dalla reimputazione di spese per euro **22.960,98.=** (ventiduemilanovecentosessanta/98) così come rilevato

- nell'allegato A/3 denominato "Fondo Pluriennale Vincolato" che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
3. di approvare le variazioni degli stanziamenti del bilancio di previsione per gli esercizi finanziari interessati, l'annualità 2019, da reimpuntazioni di entrate e di spese, così come riportate nell'Allegato "Variazione al Bilancio 2019 di Previsione a seguito del riaccertamento ordinario dei residui" che costituisce parte integrante del presente provvedimento, al fine di consentire:
    - a) l'adeguamento del Fondo Pluriennale Vincolato in entrata dell'esercizio finanziario 2019;
    - b) l'adeguamento degli stanziamenti riguardanti il Fondo Pluriennale Vincolato iscritto nella spesa dell'esercizio finanziario 2019;
    - c) l'adeguamento degli stanziamenti di entrata e di spesa agli importi da reimpuntare in relazione all'esigibilità;
    - d) la reimpuntazione delle entrate e delle spese all'esercizio finanziario 2019 in cui le obbligazioni sono esigibili;
  4. di autorizzare, mediante l'adozione del presente provvedimento, il responsabile amministrativo ad effettuare le necessarie operazioni contabili rispetto all'eliminazione di residui attivi e passivi attualmente presenti, secondo quanto previsto negli allegati A/1 denominato "Riaccertamento ordinario dei residui attivi" e A/2 denominato "Riaccertamento ordinario dei residui passivi";
  5. di autorizzare, mediante l'adozione del presente provvedimento, il responsabile amministrativo ad effettuare le necessarie operazioni contabili per variare l'annualità 2019 del bilancio finanziario di previsione 2019 – 2021 e del relativo bilancio gestionale 2019 - 2021, secondo quanto previsto dall'allegato denominato "Variazione al Bilancio di Previsione 2019 a seguito del riaccertamento ordinario dei residui";
  6. di autorizzare, mediante l'adozione del presente provvedimento, il responsabile amministrativo ad effettuare le necessarie operazioni contabili per la reimpuntazione all'annualità 2019 del bilancio finanziario di previsione 2019 – 2021 dei residui passivi indicati nel suddetto prospetto A2 denominato "Riaccertamento ordinario dei residui passivi" e nell'allegato A3 denominato "Fondo pluriennale vincolato";
  7. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della legge provinciale n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Maria Silva Boccardi <