



Trento, 01 marzo 2018.

DETERMINAZIONE N. 22.

OGGETTO: Convenzione per l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria di una certa rilevanza.

Addì primo del mese di marzo dell'anno duemiladiciotto.

IL DIRIGENTE

VISTO che, mediante l'adozione della propria deliberazione n. 2026 del 01 dicembre 2017, la Giunta Provinciale ha assegnato un finanziamento straordinario, non riconducibile alle assegnazioni ordinarie, per l'esecuzione di lavori di manutenzione ordinaria di una certa rilevanza individuati dal Servizio competente in materia di edilizia scolastica e in collaborazione con il Servizio provinciale competente in materia di edilizia pubblica in base a precisi accordi formali, come previsto nella suddetta delibera;

VISTO che l'Istituzione scolastica ha registrato un avanzo, di euro **3.896,34=** (tremilaottocentonovantasei/34) sulla gestione dei fondi assegnati, per le medesime finalità, con la deliberazione n. 2073 del 18 novembre 2016 dalla Giunta Provinciale e che tale disponibilità è vincolata ad interventi della medesima fattispecie, la spesa massima da inserire in convenzione è data dalla somma prevista nella tabella "FABBISOGNI STRAORDINARI" parte integrante e sostanziale della deliberazione n. 2026 del 01 dicembre 2017 aumentata dell'avanzo anzidetto;

VISTO che la suddetta deliberazione prevede la possibilità di realizzare gli interventi in collaborazione con il servizio competente in materia di edilizia pubblica, al fine di garantirne la realizzazione in tempi brevi e che, previo accordo con il servizio competente, gli interventi stessi possono essere rimodulati, senza che ciò comporti ulteriori assegnazioni finanziarie;

CONSIDERATO che l'APOP (Agenzia provinciale per le opere pubbliche), con propria determinazione, ha adottato uno schema di convenzione che può essere sottoscritta dalle istituzioni scolastiche interessate alla realizzazione di interventi di manutenzione sulla struttura di una certa rilevanza e dal Servizio Opere Civili;

RITENUTO OPPORTUNO sottoscrivere la convenzione nella forma proposta da APOP, in quanto si ritiene che i lavori richiedono specifiche competenze ed è auspicabile che siano seguiti da un soggetto che ne sia in possesso;

VISTO che mediante l'adozione della deliberazione n. 18 di data 21 dicembre 2017 il Consiglio dell'Istituzione scolastica ha adottato il bilancio finanziario 2018 - 2020 secondo le disposizioni del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118;

- VISTO** che mediante l'adozione della determinazione n. 80 di data 22 dicembre 2017 la Dirigente scolastica ha adottato il bilancio finanziario gestionale 2018 – 2020;
- VISTO** l'articolo 23, comma 2, lettera d), della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m., recante: “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”, che stabilisce che il dirigente “adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (Decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009 n. 20- 22/Leg.), con particolare riferimento agli articoli: 14 “Gestione finanziaria e registrazione degli atti”, 36 “Norma di rinvio”;
- VISTO** l'art. 56 (Impegni di spesa) del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118;
- VISTO** il bilancio finanziario 2018 – 2020, approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 22 dicembre 2016, con deliberazione n. 14, e l'allegato Programma di Gestione;
- CONSIDERATO** che il programma 02 della missione 04, denominata “Istruzione e diritto allo studio”, il capitolo 402400 delle spese, denominato: “Altre spese di investimento per beni immateriali”, dell'annualità 2018 del bilancio finanziario gestionale 2018 – 2020, presenta la disponibilità complessiva di euro **123.896,34.=** (centoventitremilaottocentonovantasei/34);
- VISTA** la disponibilità finanziaria di competenza e di cassa sul capitolo 402400 del documento tecnico del bilancio finanziario gestionale 2018 – 2020 dell'annualità 2018;
- VISTA** la legge provinciale. n. 7/1997 e s. m. recante: “Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento”, che individua all'articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e ai dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell'ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell'attuazione dei programmi, dell'applicazione delle direttive e dell'osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa;
- VISTO** il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e s. m., registrato dalla Corte dei conti in data 01 giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: “Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti” e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;

CONSIDERATI gli elementi di fatto e di diritto di cui al preambolo;

determina

per le motivazioni espresse nel prologo:

1. di sottoscrivere la convenzione con il Servizio Opere Civili per la realizzazione dei seguenti lavori di manutenzione ordinaria di una certa rilevanza individuati (e rimodulati) in collaborazione con il Servizio competente in materia di edilizia scolastica, di seguito elencati:
 - adempimenti per l'ottenimento del CPI;

- manutenzione straordinaria serramenti esterni (Portoni e Tapparelle motorizzate finestre esterne);
 - sostituzione di corpi illuminanti palestre (completamento convenzione 2017);
 - completamento sistemazioni esterne (florovivaista, segnaletica e sistemazione finiture ingressi);
 - sistemazione dei servizi igienici al piano terra dell'edificio scolastico;
 - manutenzione straordinaria impianti elettrici sede (wifi e linee elettriche);
2. di dare atto che per l'esecuzione dei lavori elencati al punto 1) sarà cura del Servizio Opere Civili l'individuazione del fornitore dei servizi, mentre l'istituzione scolastica si farà carico esclusivamente del pagamento di quanto dovuto alla ditta incaricata;
3. di prenotare la spesa: **123.896,34** (= centoventimilaottocentonovantasei/34), coerentemente con l'esigenza di esigibilità di cui all'articolo 56 del decreto legislativo n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e del relativo allegato 4/2, secondo le seguenti modalità:
- euro **120.000,00**. (= centoventimila/00) sul capitolo 402400 delle spese, denominato "Altre spese di investimento per beni immateriali", dell'annualità 2018 del bilancio finanziario gestionale 2018 – 2020", derivante dall'assegnazione finanziaria all'istituto conferita mediante l'adozione della deliberazione della Giunta provinciale n. 2026 di data 01 dicembre 2017;
 - euro **3.896,34**. (= tremilaottocentonovantasei/34) sul capitolo 402400 delle spese, denominato: "Altre spese di investimento per beni immateriali", dell'annualità 2018 del bilancio finanziario gestionale 2018 – 2020", derivanti dalle somme non utilizzate nell'anno finanziario 2017 e derivanti dall'adozione della deliberazione della Giunta provinciale n. 2073 del 18 novembre 2016; di dare atto che il predetto impegno di fondi ha validità fino al 31 dicembre 2018;
4. di fissare la validità del programma di spesa indicato al precedente punto 1), al **31 dicembre 2018**, con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento;
5. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della legge provinciale n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
- dott.ssa Maria Silvia Boccardi -

Ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di

prenotazione in relazione alle verifiche di cui all'articolo 56 della legge provinciale 14 settembre 1979. n. 7,
e s. m.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dottor Paolo Mariucci

Paolo Mariucci