



DETERMINAZIONE N. 15.

OGGETTO: Autorizzazione all'acquisto di servizi di trasporto e di alloggio in occasione di un soggiorno formativo a Bruxelles di una classe quinta dell'Istituto nel periodo 21 – 24 marzo 2018.

Addi ventisei del mese di gennaio dell'anno duemiladiciotto.

IL DIRIGENTE

CONSIDERATO che tra le attività formative proposte ad una classe quinta dell'Istituzione scolastica nel corrente anno rientra un soggiorno da effettuare nel mese di marzo a Bruxelles, con visita al Parlamento europeo per le quali il personale dell'Istituto ha richiesto informalmente a tre agenzie un preventivo con le seguenti spese:

- acquisto di biglietti aerei per ventisette studenti e due docenti accompagnatori per per il viaggio di andata e ritorno a Bruxelles;;
- fornitura di un servizio di trasporto a mezzo pullman dall'aeroporto di Bruxelles all'albergo ospitante la comitiva nel giorno di arrivo e dal medesimo albergo all'aeroporto di Bruxelles nel giorno di partenza della comitiva;
- servizio di pernottamento con prima colazione in albergo situato a Bruxelles dal 21 al 24 marzo 2018 per ventinove persone, con sistemazione in camera singola per i docenti accompagnatore e in camere multiple per gli studenti;
- spese di assicurazione;

CONSIDERATO che sono state interpellate le seguenti tre agenzie di viaggi attraverso sondaggio informale per un'offerta rispetto ai servizi indicati al punto precedente:

- agenzia "Viaggi del sogno" con sede a Trento;
- agenzia "I viaggi del consorzio" con sede a Trento;
- agenzia "Sole e Neve" con sede a Malè;

VISTO che in considerazione della presenza di una fiera denominata "Intensive Care" nel periodo di svolgimento del soggiorno formativo della comitiva l'agenzia "I viaggi del consorzio" non ha presentato alcuna offerta, mentre l'agenzia "Viaggi del sogno" ha inviato un'offerta che prevedeva la partenza e il ritorno a mezzo di trasporto aereo dall'aeroporto di Milano Malpensa e l'ospitalità in un albergo a due stelle;

VISTI l'onere dei costi aggiuntivi per il trasferimento all'aeroporto di Milano Malpensa e ritenuta non adeguata la sistemazione della comitiva a Bruxelles in un albergo a due stelle, la proposta informalmente inviata dall'agenzia "Viaggi del sogno" è stata ritenuta non soddisfacente e non suscettibile di essere presa in considerazione;

- VISTA** che la proposta dell'agenzia "Sole e Neve" ha presentato una diversa qualità dei servizi offerti in relazione all'albergo a tre stelle destinato ad ospitare la comitiva, nonché per la maggiore vicinanza a Trento degli aeroporti italiani di partenza e di ritorno della comitiva, ed è stata pertanto ritenuta meritevole di essere presa in considerazione;
- VISTE** la circolare del Servizio Amministrazione e attività di supporto prot. n. 2014 – 166/142095 – 3.2.1 di data 14 marzo 2014 avente ad oggetto "approvvigionamenti di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali" e le deliberazioni della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 e n. 1050 di data 30 maggio 2014;
- CONSIDERATO** che è stata formalizzata attraverso il mercato elettronico trentino (MEPAT) la richiesta di offerta all'agenzia Sole e Neve S.r.l. ai sensi dell'articolo 21, comma 4, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., data anche l'esigenza di reperire in tempi brevi una proposta valida per i servizi di soggiorno e trasporto richiesti per poter consentire l'attuazione dell'iniziativa;
- VISTO** che nelle modalità di scelta del contraente il personale dell'Istituto si è attenuto a quanto previsto dagli articoli 26, 27, 28, 29 e 30 del decreto del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10 – 40/Leg, e s. m., e dalla circolare del Servizio Amministrazione e attività di supporto prot. n. 2014 – 166/142095 – 3.2.1 di data 14 marzo 2014 avente ad oggetto "approvvigionamenti di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali", attraverso il mercato elettronico trentino (MEPAT), tramite il programma denominato "Mercurio";
- VISTA** l'esigenza di assumere il presente provvedimento a contrarre con l'agenzia di viaggi "Sole e Neve" S.r.l., ai sensi dell'articolo 13 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m.;
- VISTO** che l'importo complessivo offerto dall'agenzia di viaggi "Sole e Neve" S.r.l. per la realizzazione dell'iniziativa ammonta ad euro **7.830,00.=** (settemilaottocentotrenta/00);
- CONSIDERATO** che nell'ambito della missione 04, denominata "Istruzione e diritto allo studio", al programma 04 del bilancio finanziario gestionale 2018 – 2020, il capitolo 402160 delle spese, denominato "Trasporti, licenze d'uso software, noleggio attrezzature e impianti", presenta adeguata disponibilità a copertura delle spese di trasporto inerenti il soggiorno a Bruxelles per l'importo di euro **3.240,00.=** (tremiladuecentoquaranta/00);
- CONSIDERATO** che nell'ambito della missione 04, denominata "Istruzione e diritto allo studio", al programma 04 del bilancio finanziario gestionale 2018 – 2020, il capitolo 402240 delle spese, denominato "Vitto, alloggio e altre spese per attività didattiche", presenta adeguata disponibilità a copertura delle spese di trasporto inerenti il soggiorno a Bruxelles per l'importo di euro **4.590,00.=** (quattromilatremiladuecentoquaranta/00);
- VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);
- VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e s.m.i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'articolo 55, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con decreto del Presidente della

Provincia 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

- VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l’articolo 56 e l’allegato 4/2;
- VISTO** il bilancio finanziario di previsione 2018 – 2020, approvato dal Consiglio dell’Istituzione in data 21 dicembre 2017 con deliberazione n 18, inviato al Servizio per il reclutamento e gestione del personale della scuola con nota prot. n. 8288 di data 22 dicembre 2017 ai fini dell’approvazione da parte della Giunta provinciale;
- VISTO** il bilancio finanziario gestionale 2018 – 2020, approvato in data 22 dicembre 2017 con determinazione dirigenziale n. 80;
- VISTO** l’articolo 14 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg., registrato dalla Corte dei conti, recante “Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 07 agosto 2006 n. 5), che al comma 1) recita che "La gestione finanziaria compete al dirigente dell’istituzione”;
- VISTO** l’articolo 23, comma 2, lettera d), della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m., recante: “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”, che stabilisce che il dirigente “adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell’istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;
- VISTA** la circolare del Dipartimento Istruzione della Provincia autonoma di Trento, prot. n. 5972/D321/AF di data 06 ottobre 2008 e il parere del Servizio appalti, contratti e gestioni generali della Provincia autonoma di Trento prot. n. 9267 di data 01 agosto 2008 che ha previsto la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell’impegno;
- VISTA** la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., recante: “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento”, in particolare gli articoli 13 e 21;
- VISTO** il regolamento di attuazione della predetta legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., approvato con decreto del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10 – 40/Leg e s. m.;
- CONSIDERATO** che, mediante l’adozione del presente provvedimento, si intende approvare gli schemi di capitolato tecnico, disciplinare di gara e capitolato amministrativo, costituenti parte integrante e sostanziale del contratto di acquisto dei servizi di trasporto e di alloggio necessari alla realizzazione del soggiorno formativo a Bruxelles;
- CONSIDERATO** che alla stipulazione degli atti negoziali si procederà secondo le modalità indicate dall’articolo 15 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m.;
- VISTO** l’articolo 15, comma 1), lettera b), del predetto decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg.;

VISTA la legge provinciale. n. 7/1997 e s. m. recante: “Revisione dell’ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento”, che individua all’articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e dei dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell’ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell’attuazione dei programmi, dell’applicazione delle direttive e dell’osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa;

VISTO il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e s. m., registrato dalla corte dei conti in data 01 giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: “Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti” e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;

CONSIDERATI gli elementi di fatto e di diritto indicati in premessa;

determina

per le motivazioni espresse nelle premesse:

1. di autorizzare ai sensi dell’articolo 15 e 21, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., la conclusione del contratto mediante ordine attraverso il Mercato elettronico trentino con l’agenzia Viaggi “Sole e Neve” S.r.l. con sede a Malè, per un importo complessivo di euro **7.830,00.=** (settemilaottocentotrenta/00), così come indicato nell’allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di impegnare la spesa di cui al punto 1, coerentemente con l’esigibilità, ai sensi dell’articolo 56 del decreto legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2, secondo le seguenti modalità:
 - euro **3.240,00.=** (tremiladuecentoquaranta/00) sul capitolo 402160 delle spese dell’esercizio finanziario 2018, denominato “Trasporti, licenze d’uso software, noleggio attrezzature e impianti”;
 - euro **4.590,00.=** (quattromilatremiladuecentoquaranta/00) sul capitolo 402240 delle spese, denominato “Vitto, alloggio e altre spese per attività didattiche”;
3. di dare atto che l’esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2018;
4. di dare atto che il predetto impegno di fondi ha validità per il periodo gennaio – dicembre 2018;
5. di autorizzare la stipulazione degli atti contrattuali secondo le modalità indicate dall’articolo 15 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento;
6. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell’articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della legge provinciale n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Silva Boccardi

Ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'articolo 56 della legge provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e s. m.

Trento, 26 gennaio 2018.

Il funzionario amministrativo scolastico
dottor Paolo Mariucci

Paolo Mariucci