



via Mattioli, 8 – 38122 Trento
☎ +39(0)461914499
segr.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
dir.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
www.linguisticotrento.it
C.F. 96093040226
SWIFT CODE BPCVIT2S
IBAN IT02R052160180000000444388



DETERMINAZIONE N. 61.

OGGETTO: **Autorizzazione all'acquisto di un termoconvettore per l'utilizzo presso l'ufficio di presidenza dell'Istituto.**

Addì ventisei del mese di ottobre dell'anno duemiladiciassette.

IL DIRIGENTE

CONSIDERATO che per l'ufficio di presidenza locale della portineria dell'edificio scolastico è stato richiesto l'acquisto di un termoconvettore, in quanto le dimensioni del locale non assicurano una tenuta permanente del calore, qualora il calorifero in esso presente cessi la trasmissione del calore per aver raggiunto la temperatura limite per il suo spegnimento;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'acquisto di un termoconvettore capace di riscaldare in modo più completo tale locale.;

VISTO che è stata richiesta dal personale dell'Istituzione scolastica apposita offerta di acquisto di un termoconvettore modello De' Longhi Slim Style HX65L22 Ceramico, da acquistare presso la ditta Trony Elettrocasa S.r.l., con sede a Trento proposto ad un prezzo di euro **198,86.=** (centonovantotto/86), I.V.A. inclusa, comprensivo di trasporto;

CONSIDERATO che il prodotto indicato nell'offerta informalmente inviata dalla suddetta ditta è ritenuto meritevole di essere acquistato in quanto tecnicamente valido ed economicamente conveniente;

CONSIDERATO che il suddetto prodotto è stato inserito dal personale della ditta Trony Elettrocasa S.r.l., con sede a Trento, sul negozio elettronico del sistema denominato "Mercurio" al prezzo sopra indicato;

VISTA la circolare prot. n. 2014 – S166/142095 – 3.2.1 di data 14 marzo 2014 con oggetto "approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali", che prevede, secondo la normativa vigente in essa richiamata, la nullità degli atti contrattuali non effettuati attraverso il sistema denominato "Mercurio" (Convenzioni APAC, MEPAT, gare telematiche);

VISTA la determinazione dirigenziale n. 6 di data 21 gennaio 2016 del Servizio Gestioni patrimoniali e logistica della Provincia autonoma di Trento con oggetto "Attuazione delle disposizioni di cui all'articolo 55 della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m.: adeguamento dei valori in base ai dati I.S.T.A.T.";

CONSIDERATO che l'articolo 21, comma 4, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., recante

“Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento”, consente la conclusione del contratto a trattativa diretta presso la ditta ritenuta idonea, mediante il negozio elettronico del sistema denominato “Mercurio”, qualora l’importo del contratto non superi euro **46.000,00.=** (quarantaseimila/00), oneri fiscali esclusi;

RITENUTO opportuno precedere alla conclusione del contratto per l’acquisto del predetto elettrodomestico a trattativa privata diretta ai sensi dell’articolo 21, comma 4, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., recante “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento”, con la ditta Trony Elettrocasa S.r.l. attraverso il sistema Mercurio;

VISTA la circolare dell’Agenzia provinciale per gli appalti e contratti del Servizio contratti e centrale acquisti prot. n. S170/15/356942/3.5/225-12 di data 08 luglio 2015, con oggetto: “Indicazioni in materia di contratti di appalto”, e in particolare i paragrafi denominati “Codice di comportamento” e “Oneri della sicurezza nei contratti di appalto di servizi e forniture”;

VISTO che per la fornitura e consegna del prodotto oggetto di contratto, svolta dal personale della ditta aggiudicataria presso l’Istituto, non ricorrono i presupposti tecnici per la sussistenza di oneri di sicurezza dovuti ad interferenze con altre attività effettuate presso i locali dell’Istituzione scolastica, trattandosi di mera fornitura di attrezzature, per le quali, in conformità a quanto previsto dall’articolo 26, comma 3bis, del decreto legislativo 09 aprile 2008, n. 81 e s. m., recante “Attuazione dell’articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”, non corre l’obbligo di prevedere eventuali oneri per la sicurezza, né di redigere il documento unico di valutazione dei rischi con riferimento alle prestazioni e alle forniture di prodotti oggetto di contratto;

VISTO pertanto che il valore degli oneri per la sicurezza rispetto al presente appalto di forniture è pari ad euro zero;

VISTA la circolare prot. n. 91934/D321 – SaC di data 14 febbraio 2011, avente ad oggetto “Legge 136/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” Articolo 3 – Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO che l’Istituzione scolastica, ai sensi dell’articolo 3, della legge 13 agosto 2010, n. 136 recante “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia”, come successivamente modificata dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217, ha provveduto ad acquisire per il presente affidamento della fornitura dei suddetti articoli di arredo sopra indicati il seguente codice identificativo di gara: **Z0E207EC72**;

CONSIDERATO che l’unità previsionale di base delle spese 2.01.10, denominata “acquisto macchine, attrezzature, arredi” del bilancio di previsione annuale per l’esercizio finanziario 2017, al capitolo **220** delle spese del documento tecnico, denominato “acquisti per la struttura”, presenta adeguata disponibilità di fondi a copertura delle spese per l’acquisto del suddetto elettrodomestico;

- VISTO** il bilancio di previsione annuale per l'esercizio finanziario 2017 e il bilancio di previsione pluriennale 2017 – 2019, nonché il programma di gestione 2017 ad esso allegato, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 – 22/Leg.;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 14 del 22 dicembre 2016, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 e pluriennale 2017 - 2019;
- VISTO** il documento tecnico del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017, in particolare il capitolo **220** delle spese del documento tecnico;
- VISTA** la determinazione dirigenziale n. 82 del 22 dicembre 2016, con la quale è stato adottato il documento tecnico relativo all'esercizio finanziario 2017;
- VISTI** l'articolo 14 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg., registrato dalla Corte dei conti, recante “Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 07 agosto 2006 n. 5), che al comma 1) recita che "La gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione", nonché l'articolo 15 del suddetto decreto;
- VISTO** l'articolo 23, comma 2, lettera d), della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m., recante: “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”, che stabilisce che il dirigente “adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;
- VISTA** la deliberazione della Giunta provinciale n. 580 di data 01 aprile 2011 avente ad oggetto: “Articolo 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010, e ss. mm.: determinazione delle spese in economia per prestazioni e acquisizioni di beni e servizi, di cui all'articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, per le quali non ricorrono i presupposti per la tracciabilità dei pagamenti”;
- VISTA** la circolare del Dipartimento Istruzione prot. n. 367/08 – D321 SC/AZ di data 19 novembre 2008, avente ad oggetto: “Articolo 32 “spese in economia” della L.P. 23/1990 “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento”;
- VISTE** la circolare del Servizio Amministrazione e attività di supporto prot. n. 2014 – 166/142095 – 3.2.1 di data 14 marzo 2014 avente ad oggetto “approvvigionamenti di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali” e le deliberazioni della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 e n. 1050 di data 30 maggio 2014;
- VISTO** l'articolo 36 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg., registrato alla Corte dei Conti;
- VISTA** la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., recante: “Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento”, in particolare l'articolo 32, comma 2, lettera d), e l'articolo 21, comma 4;
- VISTO** il regolamento di attuazione della predetta legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m.,

approvato con decreto del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10 – 40/Leg e s. m., in particolare gli articoli 26, 27, 28, 29 e 30;

CONSIDERATO che alla stipulazione degli atti negoziali si procederà secondo le modalità indicate dall'articolo 15 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m.;

VISTA la legge provinciale n. 7/1997 e s. m. recante: "Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento", che individua all'articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e dei dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell'ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell'attuazione dei programmi, dell'applicazione delle direttive e dell'osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa;

VISTO il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e s. m., registrato dalla corte dei conti in data 01 giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti" e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;

CONSIDERATI gli elementi di fatto e di diritto di cui alle premesse;

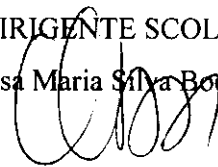
determina

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di autorizzare, ai sensi dell'articolo 13 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., mediante trattativa privata, in conformità a quanto previsto dall'articolo 21, comma 4, della stessa legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., l'acquisto, attraverso il negozio elettronico del sistema denominato "Mercurio", mediante ordine diretto indirizzato alla ditta Trony Elettrocasa S.r.l., con sede a Trento, del seguente materiale:
 - n. 01 (un) termoconvettore modello De' Longhi Slim Style HX65L22 Ceramico, per un importo unitario di euro **198,86.=** (centonovantotto/86), I.V.A. inclusa;
2. di autorizzare il responsabile amministrativo ad impegnare parte della spesa, derivante dall'adozione del presente provvedimento, per un importo complessivo di euro **198,86.=** (centonovantotto/86), I.V.A. inclusa, al capitolo **220** delle spese (denominato "acquisti per la struttura") del documento tecnico relativo all'esercizio finanziario 2017;
3. di dare atto che, per quanto specificato nelle premesse, il valore degli oneri per la sicurezza relativi al suddetto appalto di forniture è pari ad euro zero;
4. di dare atto che il codice identificativo di gara relativo all'affidamento della fornitura dei prodotti oggetto di acquisto mediante l'adozione del presente provvedimento è il seguente: **Z0E207EC72**;
5. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della legge provinciale n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- dott.ssa Maria Silva Boccardi -



Ai sensi dell'articolo 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- la pertinenza dei capitoli del documento tecnico, ai quali è imputata la spesa;
- la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- la sussistenza della disponibilità sui capitoli oggetto di imputazione o di riferimento della spesa

Data, 26 ottobre 2017.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

dottor Paolo Mariucci

