



via Mattioli, 8 – 38122 Trento
☎ +39(0)461914499
sgr.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
dir.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
www.linguisticotrento.it
C.F. 96093040226
IBAN IT49J0623001800000015237685



LL_TN/2026/2.4

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM) 3.12.2013, art. 20). Verificare l'oggetto della PEC o i file allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo.

DETERMINAZIONE N. 88

OGGETTO: Affidamento della fornitura dei libri di testo destinati agli studenti che frequenteranno nell'anno scolastico 2026 – 2027 le classi prime e seconde del Liceo linguistico “Sophie M. Scholl” di Trento e del relativo servizio di gestione, ai sensi dell'articolo 72, commi 1, lettera b), della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m., nonché dell'articolo 5, comma 2, del decreto del Presidente della Provincia 05 novembre 2007, n. 24 – 104/Leg.

Addì ventitré del mese di giugno dell'anno duemilaventisei.

LA DIRIGENTE

CONSIDERATO che l'articolo 21, comma 4, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, e s. m., recante "Disposizioni organizzative per l'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento", consente la conclusione del contratto a trattativa diretta presso la ditta ritenuta idonea, mediante il negozio elettronico del sistema denominato "Contracta", qualora l'importo del contratto non superi euro **140.000,00.=** (centoquarantamila/00), oneri fiscali esclusi, oppure qualora si tratti di una spesa in economia, secondo quanto previsto dall'articolo 32, comma 3, qualora l'importo del contratto non superi euro **53.400,00.=** (cinquantatremilaquattrocento/00), oneri fiscali esclusi;

VISTO che l'articolo 50, comma 1, lettera b), del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1, della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, consente l'affidamento diretto ad un'unica ditta, anche senza consultazione di più operatori economici;

CONSIDERATO che l'articolo 13 della stessa legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m. prescrive di assumere un provvedimento a contrarre che contenga:

- i motivi circa l'opportunità di far luogo alla conclusione del contratto, le modalità di scelta del contraente, gli eventuali criteri di aggiudicazione nonché gli ulteriori elementi necessari per la determinazione del contenuto del contratto;
- l'oggetto del contratto mediante richiamo ad uno schema negoziale allegato che ne costituisce parte integrante, è inoltre riportando gli elementi e le clausole essenziali del

contratto medesimo, e autorizzando la sottoscrizione di un testo predisposto dalla controparte o la stipulazione nelle forme d'uso commerciale;

- l'impegno di spesa derivante dal contratto;

VISTO l'articolo 72, comma 1, lettera b), della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m., recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", che prevede che il diritto allo studio nell'ambito del sistema educativo provinciale si realizzi attraverso alcuni servizi e interventi tra i quali la fornitura dei libri di testo in comodato d'uso agli studenti del secondo ciclo di istruzione a cura delle istituzioni scolastiche e formative provinciali;

VISTO l'articolo 5, comma 2, del decreto del Presidente della Provincia 05 novembre 2007, n. 24 – 104/Leg. recante "Regolamento per l'esercizio del diritto allo studio da parte degli studenti del primo e del secondo ciclo di istruzione e formazione (articoli 71, 72 e 73 della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5)" che prevede la fornitura in comodato d'uso gratuito a cura dell'istituzione scolastica dei libri di testo agli studenti iscritti alle classi prime e seconde del secondo ciclo di istruzione nell'ambito del territorio provinciale;

VISTA che la Giunta provinciale ha adottato le deliberazioni n. 668 di data 20 aprile 2018, recante "Disposizioni generali per l'adozione dei libri di testo nel primo e nel secondo ciclo di istruzione", e n. 679 di data 16 maggio 2025, il cui testo costituisce la disciplina normativa di riferimento per le istituzioni scolastiche trentine nelle procedure di scelta dei libri di testo anche per l'anno scolastico 2022/2027, nonché nelle modalità operative per organizzare il servizio di fornitura a favore degli studenti che ne hanno diritto, come indicato nella circolare del Servizio Istruzione con oggetto "adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado – anno scolastico 2026/2027", prot. n. PAT/1 376763/S167/2026/26.8/AF/CC di data 5 maggio 2026, come indicato dall'articolo 24, comma 2, della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 e s. m., recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino";

CONSIDERATO che nella seduta di data 13 maggio 2026, il Collegio docenti dell'Istituzione scolastica ha adottato i libri di testo per l'anno scolastico 2026 – 2027;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'articolo 56 e l'allegato 4/2;

VISTO il bilancio finanziario di previsione 2026 – 2028, approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 19 dicembre 2025, mediante l'adozione della deliberazione n. 8, inviato al Servizio Istruzione alla stessa data ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

VISTO il bilancio finanziario gestionale 2026 – 2028, adottato con determinazione dirigenziale n. 183 del 22 dicembre 2025;

VISTA la deliberazione della Giunta provinciale n. 460 di data 2 aprile 2026, di approvazione dei bilanci 2026 – 2028 delle istituzioni scolastiche provinciali;

CONSIDERATO che la spesa complessiva per l'acquisto dei libri di testo per l'anno scolastico 2026 – 2028

si stima possa ammontare a circa euro **5.000,00.=** (cinquemila/00) in base al numero degli alunni che sono risultano iscritti alla frequenza delle classi prime e seconde nel suddetto anno scolastico e in base al numero delle nuove adozioni, mentre la spesa per la gestione dei libri di testo si stima ammonti a circa euro **7.500,00.=** (settemilacinquecento/00);

VISTO che alla spesa di cui al punto precedente si farà fronte con i fondi presenti ai capitoli delle spese **402090**, denominato “acquisto libri di testo”, e **402200**, denominato “servizi ausiliari per il funzionamento dell’ente” dell’annualità 2026 del bilancio finanziario gestionale 2026 - 2028, che presentano adeguata disponibilità;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 259 di data 15 gennaio 2026 del Servizio Gestioni patrimoniali e logistica della Provincia autonoma di Trento con oggetto "Attuazione delle disposizioni di cui all'articolo 55 della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m.: adeguamento dei valori in base ai dati I.S.T.A.T.";

VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., recante: “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento”, in particolare gli articoli 13, 15 e 21;

VISTO il regolamento di attuazione della predetta legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., approvato con decreto del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10 – 40/Leg., e s. m.;

VISTO l’articolo 50 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

CONSIDERATO che l'articolo 21, comma 4, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento", consente la conclusione del contratto a trattativa diretta presso la ditta ritenuta idonea, mediante il negozio elettronico del sistema denominato "Contracta", qualora l'importo del contratto non superi euro **140.000,00.=** (centoquarantamila/00), oneri fiscali esclusi;

VISTO altresì che, ricorrono i presupposti per derogare al principio di rotazione, secondo quanto disposto dal paragrafo 4 dell’allegato dalla deliberazione della giunta provinciale n. 43 di data 23 gennaio 2026, in ordine al rispetto della disciplina sul principio di rotazione negli appalti pubblici, trattandosi di servizi prestati di carattere continuativo rispetto al personale dipendente in servizio presso l’Istituto;

RITENUTO opportuno avvalersi delle prestazioni della libreria “Il Papiro”, che attualmente gestisce l’intero deposito dei libri di testo di proprietà dell’Istituzione scolastica, per l’affidamento della fornitura dei libri di testo destinati agli alunni delle classi prime e secondo dell’Istituto, mediante trattativa diretta avvalendosi del programma denominato “Contracta” del mercato elettronico trentino (MEPAT), secondo quanto previsto dalla circolare prot. n. 2014 – S166/142095 – 3.2.1 di data 14 marzo 2014 con oggetto “approvvigionamento di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali”, che prevede, secondo la

normativa vigente in essa richiamata, la nullità degli atti contrattuali non effettuati attraverso il sistema Contracta (Convenzioni APAC, MEPAT, gare telematiche), e pertanto l'esigenza per l'Istituto di procedere attraverso gara telematica all'affidamento della fornitura dei libri di testo per l'anno scolastico 2026 – 2027, nonché del relativo servizio di gestione;

CONSIDERATO che il testo del disciplinare di gara, del capitolato tecnico e del capitolato amministrativo, nonché gli ulteriori atti necessari al perfezionamento della gara telematica per l'acquisizione dei libri di testo sono approvati mediante l'adozione del presente provvedimento;

VISTA la circolare del Dipartimento Istruzione della Provincia autonoma di Trento, prot. n. 5972/D321/AF di data 06 ottobre 2008 e il parere del Servizio appalti, contratti e gestioni generali della Provincia autonoma di Trento prot. n. 9267 di data 01 agosto 2008 che ha previsto la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale, se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

VISTA la circolare prot. n. 91934/D321 – SaC di data 14 febbraio 2011, avente ad oggetto “Legge 136/2010 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” Articolo 3 – Tracciabilità dei flussi finanziari””;

VISTO che l'Istituzione scolastica, ai sensi dell'articolo 3, della legge 13 agosto 2010, n. 136 recante “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia”, come successivamente modificata dalla Legge 17 dicembre 2010, n. 217, procederà ad acquisire il codice identificativo di gara (C.I.G.) per l'affidamento della fornitura dei libri di testo e del relativo servizio di gestione;

CONSIDERATO che il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) verrà richiesto dal personale dell'Istituzione scolastica in occasione della conclusione di atti negoziali con operatori commerciali italiani nonché ai fini del pagamento delle fatture al soggetto erogatore delle forniture e dei servizi richiesti;

VISTO l'articolo 14 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg., registrato dalla Corte dei conti, recante “Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 07 agosto 2006 n. 5), che al comma 1) recita che "La gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione”;

VISTO l'articolo 23, comma 2, lettera d), della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m., recante: “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”, che stabilisce che il dirigente “adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;

VISTA la legge provinciale. n. 7/1997 e s. m. recante: “Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento”, che individua all'articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e dei dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell'ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell'attuazione dei programmi, dell'applicazione delle direttive e

dell'osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa;

VISTO il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e s. m., registrato dalla corte dei conti in data 01 giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti" e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;

CONSIDERATI gli elementi di fatto e di diritto di cui al preambolo;

determina

per le motivazioni espresse nel prologo:

1. di autorizzare, ai sensi dell'articolo 50 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", nonché ai sensi dell'articolo 13 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., mediante trattativa privata, in conformità a quanto previsto dall'articolo 21, comma 4, della stessa legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., l'affidamento della fornitura dei libri di testo per gli studenti delle classi prime e seconde dell'Istituto per l'anno scolastico 2026 - 2028, nonché del relativo servizio di gestione mediante trattativa diretta, ai sensi dell'articolo 21, comma 4, della stessa legge provinciale, attraverso il negozio elettronico del sistema denominato "Contracta", previa richiesta d'offerta rivolta alla libreria "Il Papiro" con sede a Trento;
2. di autorizzare il responsabile amministrativo ad impegnare la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento, l'esigenza di esigibilità di cui all'articolo 56 del decreto legislativo n. 118, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e del relativo allegato 4/2, per un importo complessivo stimato di euro **12.500,00.=** (dodicimilacinquecento/00), al lordo di ogni onere, relativa alla fornitura dei prodotti indicati al precedente punto 1 e al servizio di gestione dei libri di testo, secondo le seguenti modalità:
 - per euro **5.000,00.=** (cinquemila/00), al capitolo delle spese **402090**, denominato "acquisto libri di testo", dell'annualità 2026 del bilancio finanziario gestionale 2026 – 2028;
 - per euro **7.500,00.=** (settemilacinquecento/00) al capitolo delle spese **402200**, denominato "servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente" dell'annualità 2026 del bilancio finanziario gestionale 2026 – 2028;
3. di disporre che ricorrono i presupposti per derogare al principio di rotazione, secondo quanto disposto dal paragrafo 4 dell'allegato dalla deliberazione della giunta provinciale n. 43 di data 23 gennaio 2026, in ordine al rispetto della disciplina sul principio di rotazione negli appalti pubblici, trattandosi di servizi prestati di carattere continuativo rispetto al personale dipendente in servizio presso l'Istituto;

4. di provvedere alla liquidazione e al pagamento dei beni e dei servizi richiesti su presentazione di idonea documentazione contabile;
5. di subordinare i pagamenti della fornitura dei beni e dei servizi resi all'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) a verifica degli adempimenti contributivi dei fornitori interessati;
6. di disporre che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività; poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'articolo 6 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m. nonché dell'articolo 3, del decreto del Presidente della Giunta provinciale n. 10 – 40/Leg. di data 22 maggio 1991 e s. m., vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;
7. di dare atto che l'amministrazione procederà ad acquisire il codice identificativo di gara (C.I.G.) per l'affidamento della fornitura dei libri di testo e del relativo servizio di gestione;
8. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della legge provinciale n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Chiara Motter



Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione in relazione alle verifiche di cui all'articolo 56 della legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e s. m.

Il responsabile amministrativo scolastico
dottor Paolo Mariucci