



via Mattioli, 8 – 38122 Trento
☎ +39(0)461914499
sgr.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
dir.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
www.linguisticotrento.it
C.F. 96093040226
IBAN IT49J0623001800000015237685



DETERMINAZIONE N. 60.

OGGETTO: **Approvazione di un impegno di fondi destinato alle spese sostenute dall'Istituto dovute alla restituzione di fondi precedentemente versati dai genitori degli studenti per mancate partecipazioni ad iniziative dell'Istituto conseguenti a rinunce formulate successivamente a precedenti adesioni, o per errati versamenti.**

Addì tre del mese aprile dell'anno duemilaventisei.

LA DIRIGENTE

VISTO che si intende, mediante l'adozione del presente provvedimento, assumere un impegno di fondi destinato alle spese sostenute dall'Istituto dovute alla restituzione di fondi precedentemente versati ai genitori degli studenti per mancate partecipazioni ad iniziative dell'Istituto conseguenti a rinunce formulate successivamente a precedenti adesioni, o per errati versamenti effettuati nei confronti dell'Istituto, di euro **3.000,00.=** (tremila/00);

CONSIDERATO che nell'ambito del programma 02 della missione 04, denominata "Istruzione e diritto allo studio", il capitolo **402260** delle spese, denominato: "trasferimenti alle famiglie", dell'annualità 2026 del bilancio finanziario gestionale 2026 – 2028, presenta la necessaria disponibilità;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'articolo 56 e l'allegato 4/2;

VISTO il bilancio finanziario di previsione 2026 – 2028, approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 19 dicembre 2025, mediante l'adozione della deliberazione n. 8, inviato al Servizio Istruzione, ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

VISTO il bilancio finanziario gestionale 2026 – 2028, adottato con determinazione dirigenziale n. 183 del 22 dicembre 2025;

VISTO l'articolo 23, comma 2, lettera d), della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m., recante: "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", che stabilisce che il dirigente "adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";

VISTA la legge provinciale n. 7/1997 e s. m. recante: "Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento", che individua all'articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e dei dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché

nell'ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell'attuazione dei programmi, dell'applicazione delle direttive e dell'osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa;

VISTO

il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e s. m., registrato dalla corte dei conti in data 01 giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti" e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;

CONSIDERATI gli elementi di fatto e di diritto di cui alle premesse;

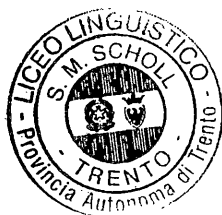
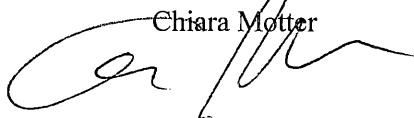
determina

per le motivazioni espresse nelle premesse:

1. di prenotare la spesa destinata alla restituzione di fondi precedentemente versati ai genitori degli studenti per mancate partecipazioni ad iniziative dell'Istituto conseguenti a rinunce formulate successivamente a precedenti adesioni, o per errati versamenti effettuati nei confronti dell'Istituto, di euro **3.000,00.=** (tremila/00), coerentemente con l'esigenza di esigibilità di cui all'articolo 56 del decreto legislativo n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e del relativo allegato 4/2, secondo le seguenti modalità:
 - euro **3.000,00.=** (tremila/00) sul capitolo **402260** delle spese, denominato "trasferimenti alle famiglie", dell'annualità 2026 del bilancio finanziario gestionale 2026 – 2028";
3. di autorizzare il responsabile amministrativo ad impegnare le somme necessarie per operare il rimborso alle famiglie degli studenti delle somme precedentemente versate anche mediante acconti successivi;
4. di dare atto che il predetto impegno di fondi ha validità fino al 31 dicembre 2026;
4. di fissare la validità del suddetto impegno di fondi al precedente punto 1), al **31 dicembre 2026**, con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento;
5. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della legge provinciale n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Chiara Motter



Ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione in relazione alle verifiche di cui all'articolo 56 della legge provinciale 14 settembre 1979. n. 7, e s. m.

Il responsabile amministrativo scolastico

dottor Paolo Mariucci

A handwritten signature in black ink, reading "Paolo Mariucci". The signature is written in a cursive style with a large initial 'P' and 'M'.