



via Mattioli, 8 – 38122 Trento  
☎ +39(0)461914499  
[sgr.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it](mailto:sgr.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it)  
[dir.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it](mailto:dir.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it)  
[www.linguisticotrento.it](http://www.linguisticotrento.it)  
C.F. 96093040226  
IBAN IT49J0623001800000015237685



### DETERMINAZIONE N. 47.

**OGGETTO:** **Autorizzazione alla restituzione di fondi a seguito della chiusura del progetto eTwinning per il biennio 2024 – 2026, secondo l'accordo di concessione prot. n. 38699 di data 2 agosto 2024; CUP: B59B23001600007.**

Addì diciassette del mese di marzo dell'anno duemilaventisei.

### LA DIRIGENTE

**VISTO** che con propria nota prot. n. 15232 di data 17 marzo 2026 l'Istituto nazionale documentazione, innovazione, ricerca educativa ha formalmente richiesto la restituzione all'Istituto della somma di euro **716,20.=** (settecentosedici/20), rispetto ad euro **4.000,00.=** (quattromila/00) versati all'Istituzione scolastica per la realizzazione del progetto eTwinning relativo al biennio 2024 – 2026, di formazione seminariale del personale docente sull'utilizzo delle nuove tecnologie – CUP: B59B23001600007, in considerazione dell'inammissibilità di alcune delle spese sostenute per l'attuazione del progetto proposte dal personale del Dipartimento Istruzione e cultura della Provincia autonoma di Trento e delle soprintendenze scolastiche della Provincia autonoma di Bolzano;

**CONSIDERATO** che al Liceo linguistico Sophie M. Scholl di Trento, in quanto Istituto capofila e responsabile della gestione amministrativa e contabile del suddetto progetto, secondo l'accordo di concessione prot. n. 38699 di data 2 agosto 2024, spetta la restituzione della somma indicata al punto precedente;

**CONSIDERATO** che all'annualità 2026 del bilancio finanziario gestionale 2026 – 2028, all'interno della missione 4, denominata: "Istruzione e diritto allo studio", il capitolo **402280** delle spese, denominato: "rimborso correnti amministrazioni centrali somme non dovute o in eccesso", presenta adeguata disponibilità per il pagamento della suddetta somma;

**CONSIDERATO** che risulta pertanto necessario autorizzare, mediante l'adozione del presente provvedimento, ad impegnare la spesa di euro **716,20.=** (settecentosedici/20), con beneficiario l'Istituto nazionale documentazione, innovazione, ricerca educativa, con sede a Firenze;

**VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'articolo 56 e l'allegato 4/2;

**VISTO** il bilancio finanziario di previsione 2026 – 2028, approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 19 dicembre 2025, mediante l'adozione della deliberazione n. 8, inviato al Servizio Istruzione alla stessa data ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

- VISTO** il bilancio finanziario gestionale 2026 – 2028, adottato con determinazione dirigenziale n. 183 del 22 dicembre 2025;
- VISTO** l'articolo 14 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg., registrato dalla Corte dei conti, recante "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 07 agosto 2006 n. 5), che al comma 1) recita che "La gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione";
- VISTO** l'articolo 23, comma 2, lettera d), della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m., recante: "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", che stabilisce che il dirigente "adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";
- VISTA** la legge provinciale. n. 7/1997 e s. m. recante: "Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento", che individua all'articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e dei dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell'ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell'attuazione dei programmi, dell'applicazione delle direttive e dell'osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa;
- VISTO** il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e s. m., registrato dalla corte dei conti in data 01 giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti" e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;
- CONSIDERATI** gli elementi di fatto e di diritto indicati in premessa;

determina

per le motivazioni espresse nelle premesse:

1. di autorizzare la restituzione all'Istituto nazionale documentazione, innovazione, ricerca educativa, con sede a Firenze, della somma di euro **716,20.=** (settecentosedici/20), precedentemente accordata per la realizzazione del progetto eTwinning relativo al biennio 2024 – 2026, in conseguenza dell'inammissibilità di spese per lo stesso importo sostenute per l'attuazione del medesimo progetto;
2. di autorizzare il responsabile amministrativo scolastico ad impegnare la spesa di euro **716,20.=** (settecentosedici/20), coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'articolo 56 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e del relativo allegato 4/2, al capitolo delle spese **402280** delle spese, denominato: "rimborso correnti amministrazioni centrali somme non dovute o in eccesso", dell'annualità 2026 del bilancio finanziario 2026 – 2028, con beneficiario il Ministero dell'Istruzione e del merito;

3. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni avverrà entro il 31 dicembre 2026;
4. di dare atto che i predetti impegni di fondi hanno validità per il periodo gennaio – dicembre 2026;
5. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della legge provinciale n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Chiara Motter



Ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di prenotazione in relazione alle verifiche di cui all'articolo 56 della legge provinciale 14 settembre 1979. n. 7, e s. m.

Il responsabile amministrativo scolastico  
dottor Paolo Mariucci

