

DETERMINAZIONE N. 3.

OGGETTO: Approvazione del programma di spesa denominato “Spese per acquisto di beni e servizi a supporto delle attività generali e di gestione dell’Istituto” per l’anno 2026.

Addì due del mese di gennaio dell’anno duemilaventisei.

LA DIRIGENTE

CONSIDERATO che l’Istituzione scolastica nell’espletamento dell’attività amministrativa di propria competenza necessita di sostenere le seguenti spese, come indicato nella nota integrativa al bilancio finanziario di previsione 2026 – 2028, destinate in particolare a:

- spese bancarie;
- spese postali e per pagamenti mediante avviso indirizzati all’Autorità nazionale anticorruzione;
- spese per valori bollati;
- spese per consulenze di natura fiscale e amministrativa;
- spese per la stampa di materiali per l’orientamento scolastico;
- spese di rappresentanza;

VISTO che la normativa in materia fiscale e di protezione dei dati dispone alcuni adempimenti obbligatori per l’Istituzione scolastica, che possono essere assicurati da operatori specializzati atti allo svolgimento di servizi a ciò dedicati;

CONSIDERATO opportuno, allo scopo di sostenere le spese sopra indicate durante l’anno finanziario 2025, approvare un programma di spesa denominato “Spese per acquisto di beni e servizi a supporto delle attività generali e di gestione dell’Istituto” valido per il periodo gennaio – dicembre 2025, nel rispetto di quanto disposto dall’articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., recante: “Disposizioni organizzative per l’attività contrattuale e l’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento”, nonché per i limiti di somma di ciascun atto di spesa dal medesimo articolo 32 delle legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m. e dalla determinazione del Dirigente del Servizio Gestioni patrimoniali e logistica della Provincia Autonoma di Trento n. 224 di data 16 gennaio 2024, ai sensi dell’articolo 55 della stessa legge provinciale;

VISTO che l’importo complessivo inizialmente stimato del suddetto programma di spesa ammonta ad euro **9.900,00.=** (novemilanovecento/00);

CONSIDERATO che nell’ambito della missione 01, denominata “Servizi istituzionali, generali e di gestione”, al programma 01 dell’annualità 2026 bilancio finanziario gestionale 2026 – 2028, il capitolo **101010** delle spese, denominato “beni per attività di rappresentanza”, presenta una

disponibilità di euro **200,00.=** (duecento/00);

VISTO che nell'ambito della missione 01, denominata "Servizi istituzionali, generali e di gestione", al programma 03 dell'annualità 2026 del bilancio finanziario gestionale 2026 – 2028, il capitolo **103020** delle spese, denominato "Oneri di cassa", presenta una disponibilità di euro **2.000,00.=** (duemila/00);

VISTO che nell'ambito della missione 01, denominata "Servizi istituzionali, generali e di gestione", al programma 08 dell'annualità 2026 del bilancio finanziario gestionale 2026 – 2028, il capitolo **111030** delle spese, denominato "prestazioni professionali specialistiche a supporto dell'amministrazione", presenta una disponibilità di euro **6.000,00.=** (seimila/00);

CONSIDERATO che nell'ambito della missione 04, denominata "Istruzione e diritto allo studio", al programma 04 dell'annualità 2026 del bilancio finanziario gestionale 2026 – 2028, il capitolo **402020** delle spese, denominato "imposta di registro e di bollo", presenta una disponibilità di euro **100,00.=** (cento/00);

VISTO che nell'ambito della missione 04, denominata "Istruzione e diritto allo studio", al programma 04 dell'annualità 2026 del bilancio finanziario gestionale 2026 – 2028, il capitolo **402130** delle spese, denominato "pubblicità, convegni e mostre" presenta una disponibilità di euro **1.000,00.=** (mille/00);

VISTO che nell'ambito della missione 04, denominata "Istruzione e diritto allo studio", al programma 04 dell'annualità 2026 del bilancio finanziario gestionale 2026 – 2028, il capitolo **402220** delle spese, denominato "spese postali e altre spese" presenta una disponibilità di euro **600,00.=** (seicento/00);

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

VISTA la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, recante: Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento, ed in particolare l'articolo 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con decreto del Presidente della Provincia 29 settembre 2005, n. 18-48/Leg;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e in particolare l'articolo 56 e l'allegato 4/2;

VISTO il bilancio finanziario di previsione 2026 – 2028, approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 19 dicembre 2025, mediante l'adozione della deliberazione n. 8, inviato al Servizio Istruzione alla stessa data ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

VISTO il bilancio finanziario gestionale 2026 – 2028, adottato con determinazione dirigenziale n. 183 del 22 dicembre 2025;

CONSIDERATO che, in base a quanto disposto dalla circolare del Dirigente del Servizio Istruzione prot. n.

S167/2025/PAT/955167/26.3/2025/22/SB di data 5 dicembre 2025, con oggetto: “Assegnazione finanziaria anno scolastico 2025/2026 e anticipo assegnazione 2026/2027”, nelle more dell'approvazione da parte della Giunta provinciale dei bilanci delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, le medesime possono provvedere alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel bilancio, fatte salve le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, che possono essere assunte per l'intero importo, tra cui rientrano le spese per le attività gestionali dell'Istituzione scolastica;

VISTO l'articolo 14 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg., registrato dalla Corte dei conti, recante “Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 07 agosto 2006 n. 5), che al comma 1) recita che “La gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione”;

VISTO l'articolo 23, comma 2, lettera d), della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m., recante: “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”, che stabilisce che il dirigente “adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;

VISTO l'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s. m. recante “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia”;

VISTA la deliberazione della Giunta provinciale n. 580 di data 01 aprile 2011 avente ad oggetto: “Articolo 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010, e ss. mm.: determinazione delle spese in economia per prestazioni e acquisizioni di beni e servizi, di cui all'articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, per le quali non ricorrono i presupposti per la tracciabilità dei pagamenti”;

VISTA la circolare del Dipartimento Istruzione prot. n. 367/08 – D321 SC/AZ di data 19 novembre 2008, avente ad oggetto: “Articolo 32 “spese in economia” della L.P. 23/1990 “Disposizioni per l'attività contrattuale e l'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento”;

VISTA la circolare del Dipartimento Istruzione della Provincia autonoma di Trento, prot. n. 5972/D321/AF di data 06 ottobre 2008 e il parere del Servizio appalti, contratti e gestioni generali della Provincia autonoma di Trento prot. n. 9267 di data 01 agosto 2008 che ha previsto la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

VISTE la circolare del Servizio Amministrazione e attività di supporto prot. n. 2014 – 166/142095 – 3.2.1 di data 14 marzo 2014 avente ad oggetto “approvvigionamenti di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali” e le deliberazioni della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 e n. 1050 di data 30 maggio 2014;

VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., recante: “Disposizioni organizzative per l'attività contrattuale e l'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento”, in particolare l'articolo 32, comma 2, lettere l), e q);

CONSIDERATO che l'Istituzione scolastica ricorrerà a modalità di scelta del contraente previste dagli articoli 19 e 20 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", attraverso il mercato elettronico trentino sulla piattaforma informatica di negoziazione, denominata: "Contracta, oppure attraverso il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni gestito da CONSIP (Concessionaria Servizi Informativi Pubblici), attraverso la piattaforma informatica di negoziazione, denominata: "acquisti in rete", secondo le modalità previste dalla circolare del Servizio Amministrazione e attività di supporto prot. n. 2014 – 166/142095 – 3.2.1 di data 14 marzo 2014 avente ad oggetto "approvvigionamenti di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali", oppure mediante ricorso alle modalità previste al paragrafo 8 della medesima circolare, tramite trattativa privata in deroga all'utilizzo di procedure telematiche di acquisizione di beni e servizi;

CONSIDERATO che, mediante l'adozione del presente provvedimento, si intende approvare gli schemi di capitolato tecnico, disciplinare di gara e capitolato amministrativo, costituenti parte integrante e sostanziale dei contratti di acquisto di beni e servizi necessari alla manutenzione e all'arredo dell'edificio scolastico;

CONSIDERATO che alla stipulazione degli atti negoziali si procederà secondo le modalità indicate dall'articolo 15 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m.;

RITENUTO opportuno di determinare in sede di liquidazione fra le diverse tipologie di spesa variazioni compensative per ogni singola voce fra quelle previste nel programma di spesa allegato al presente provvedimento, nella misura massima del 20% della somma complessiva prevista, ai sensi del primo punto del deliberato della deliberazione della Giunta provinciale n. 4969 di data 27 aprile 1992 e s. m.;

VISTO l'articolo 15, comma 1), lettera b), del predetto decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg.;

CONSIDERATO che il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) verrà richiesto dal personale del Liceo linguistico "Sophie M. Scholl" di Trento in occasione della conclusione di atti negoziali nonché ai fini del pagamento delle fatture al soggetto erogatore del servizio o fornitore di beni;

VISTA la legge provinciale. n. 7/1997 e s. m. recante: "Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento", che individua all'articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e dei dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell'ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell'attuazione dei programmi, dell'applicazione delle direttive e dell'osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa;

VISTO il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e s. m., registrato dalla corte dei conti in data 01 giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti" e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;

CONSIDERATI gli elementi di fatto e di diritto indicati in premessa;

determina

per le motivazioni espresse nel prologo:

1. di approvare ai sensi dell'articolo 32, comma 2, lettere l) e q), della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., recante "Disposizioni organizzative per l'attività contrattuale e l'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento", il programma di spesa denominato "Spese per acquisto di beni e servizi a supporto delle attività generali e di gestione dell'Istituto" per il periodo gennaio – dicembre 2026, per un importo complessivo di euro **9.900,00.=** (novemilanovecento/00), così come indicato nell'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prenotare la spesa di cui al punto 1, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'articolo 56 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", e del relativo allegato 4/2, secondo le seguenti modalità:
 - euro **200,00.=** (duecento/00) sul capitolo **101010** delle spese, denominato "beni per attività di rappresentanza", dell'annualità 2026 del bilancio finanziario gestionale 2026 – 2028;
 - euro **2.000,00.=** (duemila/00) sul capitolo **103020** delle spese, denominato "Oneri di cassa", dell'annualità 2026 del bilancio finanziario gestionale 2026 – 2028;
 - euro **6.000,00.=** (seimila/00) sul capitolo **111030** delle spese, denominato "prestazioni professionali specialistiche a supporto dell'amministrazione", dell'annualità 2026 del bilancio finanziario gestionale 2026 - 2028;
 - euro **100,00.=** (cento/00) sul capitolo **402020** delle spese, denominato "imposta di registro e di bollo", dell'annualità 2026 del bilancio finanziario gestionale 2026 - 2028;
 - euro **1.000,00.=** (mille/00) sul capitolo **402130** delle spese, denominato "pubblicità, convegni e mostre" dell'annualità 2026 del bilancio finanziario gestionale 2026 - 2028;
 - euro **600,00.=** (seicento/00) sul capitolo **402220** delle spese, denominato "spese postali e altre spese", dell'annualità 2026 del bilancio finanziario gestionale 2026 – 2028;
3. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni di cui al presente programma di spesa avverrà entro il 31 dicembre 2026;
4. di dare atto che il predetto impegno di fondi ha validità per il periodo gennaio – dicembre 2026;
5. di fissare la validità del programma di spesa indicato al precedente punto 1) **al 31 dicembre 2026**, con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento;

6. di autorizzare la stipulazione degli atti contrattuali secondo le modalità indicate dall'articolo 15 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento;
7. di dare atto che in base a quanto disposto dalla circolare del Dirigente del Servizio Istruzione prot. n. S167/2025/PAT/955167/26.3/2025/22/SB di data 5 dicembre 2025, con oggetto: "Assegnazione finanziaria anno scolastico 2025/2026 e anticipo assegnazione 2026/2027", nelle more dell'approvazione da parte della Giunta provinciale dei bilanci delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, le medesime possono provvedere alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel bilancio, fatte salve le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, che possono essere assunte per l'intero importo, tra cui rientrano le spese per le attività gestionali dell'Istituzione scolastica;
8. di disporre di ricorrere alle modalità di scelta del contraente previste dagli articoli 19 e 20 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante: "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", attraverso il mercato elettronico trentino sulla piattaforma informatica di negoziazione, denominata: "Contracta, oppure attraverso il mercato elettronica delle pubbliche amministrazioni gestito da CONSIP (Concessionaria Servizi Informativi Pubblici), attraverso la piattaforma informatica di negoziazione, denominata: "acquisti in rete", secondo le modalità previste dalla circolare del Servizio Amministrazione e attività di supporto prot. n. 2014 – 166/142095 – 3.2.1 di data 14 marzo 2014 avente ad oggetto "approvvigionamenti di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali", oppure mediante ricorso alle modalità previste al paragrafo 8 della medesima circolare, tramite trattativa privata in deroga all'utilizzo di procedure telematiche di acquisizione di beni e servizi;
9. di provvedere alla liquidazione e al pagamento dei beni e dei servizi richiesti su presentazione di idonea documentazione contabile;
10. di autorizzare a determinare in sede di liquidazione fra le diverse tipologie di spesa variazioni compensative per ogni singola voce fra quelle previste nel programma di spesa allegato al presente provvedimento, nella misura massima del 20% della somma complessiva prevista, ai sensi del primo punto del deliberato della deliberazione della Giunta provinciale n. 4969 di data 27 aprile 1992 e s. m.;
11. di subordinare i pagamenti delle forniture acquisite e dei servizi resi agli adempimenti, laddove previsti, dall'articolo 3 della legge 10 dicembre 2010, n. 136 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 580 di data 01 aprile 2011, nonché all'acquisizione, del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) a verifica degli adempimenti contributivi dei fornitori interessati;
12. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine

dell'attività; poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'articolo 6 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., nonché dell'articolo 3, del D.P.G.P. n. 10 - 40/Leg. di data 22 maggio 1991 e s. m., vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;

13. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della legge provinciale n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Chiara Motter

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Chiara Motter", written over the printed name.

Ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'articolo 56 della legge provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e s. m.

Il responsabile amministrativo scolastico

dottor Paolo Mariucci

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Paolo Mariucci", written below the printed name.

Programma di spesa denominato: "Spese per acquisto di beni e servizi a supporto delle attività generali e di gestione dell'Istituto".

ai sensi dell'articolo 32, comma 2, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m.:

•	spese per beni e servizi a supporto delle attività generali e di gestione dell'Istituto:		
	lettere l):	euro	200,00.=
	lettera q):	euro	9.700,00.=
	Totale	euro	9.900,00.=