



via Mattioli, 8 – 38122 Trento
☎ +39(0)461914499
segr.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
dir.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
www.linguisticotrento.it
C.F. 96093040226
SWIFT CODE BPCVIT2S
IBAN IT18F0521601802000000000730



Trento, 28 dicembre 2015.

DETERMINAZIONE N. 83.

OGGETTO: Approvazione del programma di spesa denominato “Formazione e aggiornamento del personale” per l’anno 2016.

Addì ventotto del mese di dicembre dell’anno duemilaquindici.

IL DIRIGENTE

CONSIDERATO che l’articolo 15, comma 4, della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m. recante “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino” prevede come finalità dell’autonomia delle istituzioni scolastiche “la realizzazione di attività di aggiornamento culturale e professionale e di formazione in servizio del personale”;

VISTO altresì che l’Istituto intende attivare alcuni interventi per la formazione del personale docente e non docente durante l’anno 2016;

VISTO che l’articolo 15, comma 3, della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m., prevede che le Istituzioni scolastiche possano avvalersi di consulenze e collaborazioni qualora al proprio interno non siano reperibili le competenze richieste;

CONSIDERATO che, trattandosi di spese da effettuarsi in economia è stato perciò redatto il programma di spesa allegato parte integrante al presente provvedimento concernente “Formazione e aggiornamento del personale” per il periodo gennaio – dicembre 2016, nel rispetto di quanto disposto dall’articolo 36, comma 2, del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg., registrato dalla Corte dei conti, recante “Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5), e dall’articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., recante: “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento”, nonché per i limiti di somma di ciascun atto di spesa dalla determinazione n. 02 di data 17 gennaio 2014 del Dirigente del Servizio Gestioni patrimoniali e Logistica della Provincia Autonoma di Trento e s. m.;

CONSIDERATO che l’importo complessivo stimato del predetto programma di spesa ammonta ad euro 4.000,00.= (quattromila/00);

CONSIDERATO che nell’ambito dell’unità previsionale di base 1.01.20 del bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2016, il capitolo 120 delle spese del documento tecnico, relativo a spese per la formazione e l’aggiornamento del personale, presenta adeguata disponibilità;

- VISTO** il bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2016 e il bilancio di previsione pluriennale 2016 – 2018, nonché il programma di gestione 2016 ad esso allegato, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 – 22/Leg.;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 16 del 22 dicembre 2015, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione annuale per l'esercizio finanziario 2016 e il bilancio di previsione pluriennale 2016 - 2018;
- VISTO** il documento tecnico del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016, in particolare il capitolo **120** delle spese del documento tecnico relativo a "spese per la formazione e l'aggiornamento del personale";
- VISTA** la determinazione dirigenziale n. 75 del 28 dicembre 2015, con la quale è stato adottato il documento tecnico del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016;
- VISTO** l'articolo 14 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg., registrato dalla Corte dei conti, recante "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 07 agosto 2006 n. 5), che al comma 1) recita che "La gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione";
- VISTO** l'articolo 23, comma 2, lettera d), della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m., recante: "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", che stabilisce che il dirigente "adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";
- VISTO** l'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s. m. recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia";
- VISTA** la deliberazione della Giunta provinciale n. 580 di data 01 aprile 2011 avente ad oggetto: "Articolo 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010, e ss. mm.: determinazione delle spese in economia per prestazioni e acquisizioni di beni e servizi, di cui all'articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, per le quali non ricorrono i presupposti per la tracciabilità dei pagamenti";
- VISTA** la circolare del Dipartimento Istruzione prot. n. 367/08 – D321 SC/AZ di data 19 novembre 2008, avente ad oggetto: "Articolo 32 "spese in economia" della L.P. 23/1990 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento";
- VISTA** la circolare del Dipartimento Istruzione della Provincia autonoma di Trento, prot. n. 5972/D321/AF di data 06 ottobre 2008 e il parere del Servizio appalti, contratti e gestioni generali della Provincia autonoma di Trento prot. n. 9267 di data 01 agosto 2008 che ha previsto la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;
- VISTA** la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., recante: "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento", in particolare l'articolo 32, comma 2, lettera q);

- VISTO** l'articolo 15, comma 1), lettera b), del predetto decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg.;
- VISTA** la legge provinciale n. 7/1997 e s. m. recante: "Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento", che individua all'articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e dei dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell'ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell'attuazione dei programmi, dell'applicazione delle direttive e dell'osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa;
- VISTO** il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e s. m., registrato dalla corte dei conti in data 01 giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti" e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;
- CONSIDERATI** gli elementi di fatto e di diritto di cui al preambolo;

DETERMINAZIONE n. 83/15.

determina

per le motivazioni espresse nel prologo:

1. di approvare ai sensi dell'articolo 32, comma 2, lettera o), della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., il programma di spesa denominato "Spese per formazione e aggiornamento del personale" per l'anno 2016, per un importo complessivo di euro **4.000,00.=** (quattromila/00), così come indicato nell'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di autorizzare, ai sensi dell'articolo 14 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 22 - 20/Leg., lo stanziamento, derivante dall'adozione del presente provvedimento, di euro **4.000,00.=** (quattromila/00) per il periodo gennaio - dicembre 2016 al capitolo 120 delle spese del documento tecnico del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016, ove esiste adeguata disponibilità;
3. di impegnare, ai sensi dell'articolo 14 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 22 - 20/Leg., la somma di euro **4.000,00.=** (quattromila/00) al capitolo 120 delle spese del documento tecnico del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016;
4. di dare atto che il predetto impegno di fondi ha validità dal 01 gennaio al 31 dicembre 2016;
5. di fissare la validità del programma di spesa indicato al precedente punto 1) **al 31 dicembre 2016**, con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento;
6. di autorizzare la stipulazione degli atti negoziali secondo le modalità indicate dall'articolo 15 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m.;
7. di provvedere alla liquidazione e al pagamento delle prestazioni e dei servizi richiesti su presentazione di idonea documentazione contabile;

8. di subordinare i pagamenti delle forniture acquisite e dei servizi richiesti da parte di ditte esterne all'Istituzione scolastica agli adempimenti, laddove previsti, indicati dall'articolo 3 della legge n. 136/2010 e s. m. recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 580 di data 01 aprile 2011;
9. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività; poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'articolo 6 della L. P. n. 23/1990 e s. m. nonché dell'articolo 3, del D.P.G.P. n. 10 – 40/Leg. di data 22 maggio 1991 e s. m., vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;
10. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della legge provinciale n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.



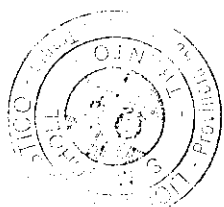
LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Maria Silva Boccardi

Ai sensi dell'articolo 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- la pertinenza dei capitoli del documento tecnico, ai quali è imputata la spesa;
- la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- la sussistenza della disponibilità sui capitoli oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Data, 28 dicembre 2015.



IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

dottor Paolo Mariucci

**PROGRAMMA DI SPESA: FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE
PER L'ANNO 2016.**

ai sensi dell'articolo 32, comma 2, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m.:

• spese per compenso ai relatori intervenuti per attività formative			
e di aggiornamento del personale:	lettera "o"	euro	4.000,00.=
Totale		euro	4.000,00.=

Scadenza del programma di spesa: **31 dicembre 2016.**

Parte integrante della **Determinazione n. 83 del 28 dicembre 2015.**