

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del Merito**Italiadomani**
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZAvia Mattioli, 8 – 38122 Trento
☎ +39(0)461914499
sgr.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
dir.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
www.linguisticotrento.it
C.F. 96093040226
IBAN IT49J0623001800000015237685**LL_TN/2025/2.4**

“Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a destra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo”.

DETERMINAZIONE N. 68.

OGGETTO: Piano nazionale ripresa e resilienza – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di Investimento 3.1: – Next Generation EU. Piano Scuola 3.1 – Next generation EU - “Nuove competenze e nuovi linguaggi-Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” – decreto ministeriale 12 aprile 2023, n. 65 – “Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali”; codice avviso e identificativo progetto M4C1I3.1-2023-1143; CUP J64C24000030006; Progetto Scholl 3.1.
Conferimento di incarichi a personale amministrativo a supporto della realizzazione e gestione del progetto Scholl 3.1.

Addì tre del mese di marzo dell'anno duemilaventicinque.

LA DIRIGENTE

VISTA la determinazione del Dirigente scolastico n. 87 del 15 luglio 2024, che ha previsto la nomina a responsabile unico di progetto per il progetto Scholl 3.1 la Dirigente scolastica Chiara Motter, e mediante la quale sono stati inseriti nell'annualità 2024 del bilancio finanziario di previsione 2024 – 2026 i fondi assegnati all'Istituzione scolastica per la realizzazione del suddetto progetto a valere sui fondi del piano nazionale di ripresa e resilienza, secondo quanto previsto nel decreto ministeriale 12 aprile 2023, n. 65;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito prot. n. 132935 di data 15 novembre 2023, avente ad oggetto “Istruzioni operative” nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.1: Scuola 4, con la quale sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi, prevedendo

le attività ammissibili rispetto al progetto formativo, in coerenza con quanto previsto dalla linea di investimento 3.1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza; e in particolare:

- realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, nonché quelle linguistiche, garantendo pari opportunità parità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM;
- realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti;

VISTO che in data 29 febbraio 2024 è stato pubblicato sul sito "Futura PNRR gestione progetti" l'accordo di concessione prot. n. 0038761 di pari data per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "Scholl 3.1", codice avviso/decreto: M4C1I3.1-2023-1143, CUP: J64C24000030006, finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – linea di investimento 3.1, "Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, sottoscritto dalla Dirigente scolastica del soggetto attuatore Liceo linguistico "Sophie M. Scholl" di Trento e dalla Direttrice generale e coordinatrice dell'Unità di Missione per il Piano nazionale di ripresa e resilienza del Ministero dell'Istruzione e del merito;

VISTO il progetto "SCHOLL 3.1" - codice avviso M4C1I3.1-2023-1143 – CUP J64C24000030006;

VISTA la deliberazione del Collegio Docenti n. 5 di data 10 aprile 2024 di approvazione del progetto "SCHOLL 3.1";

VISTA la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 6 di data 22 aprile 2024 di approvazione del progetto "SCHOLL 3.1";

CONSIDERATO che le disposizioni e istruzioni operative per l'attuazione delle azioni previste nella linea di investimento 3.1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, prot. n. 1132935 di data 15 novembre 2023, inviate dal Ministero dell'Istruzione e del merito a tutte le istituzioni scolastiche finanziate coinvolte nell'azione prevedono che, per i percorsi di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, un importo pari al quaranta per cento dei costi diretti di personale docente esperto e tutor sia destinato a rimborso degli altri costi indiretti sostenuti dall'istituzione scolastica per l'organizzazione degli stessi percorsi e l'accesso alla frequenza da parte dei beneficiari;

VISTO che per le attività di supporto alla realizzazione e gestione del progetto "Scholl 3.1" risulta necessario attribuire alcuni incarichi ad unità di personale amministrativo dell'istituto per complessive trecento ore lavorative da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio;

VISTE altresì le disposizioni vigenti contenute nel contratto collettivo provinciale di lavoro del personale ATA, in particolare l'articolo 7 del codice di comportamento dei dipendenti provinciali, di cui all'allegato B) del medesimo contratto 2002 – 2005, di data 17 ottobre 2003, come modificato dall'accordo di data 10 novembre 2004, che consente l'assegnazione di incarichi di lavoro aggiuntivi al personale non docente, al di fuori dell'orario di servizio;

CONSIDERATO che in base alle competenze acquisite nelle precedenti esperienze di realizzazione all'interno dell'istituto di progetti a valere sul piano nazionale di ripresa e resilienza, si intende individuare nel responsabile amministrativo scolastico, attualmente in servizio, nell'assistente amministrativo scolastico, signora Natalizia Loiudice, tra le unità del personale amministrativo dell'istituzione scolastica le figure professionali più idonee all'espletamento di tali funzioni;

VISTA altresì l'esigenza, in considerazione della rilevanza delle attività da realizzare, disporre di altra unità di personale amministrativo, che in quanto collaborante a tempo pieno con il responsabile amministrativo scolastico nelle attività di natura contrattuale e contabile, individuato nella persona della signora Laura Corradini;

VISTO che il corrispettivo spettante a ciascuna unità di personale amministrativo individuata nei punti precedenti, verrà erogato a cedolino stipendiale dalla Provincia autonoma di Trento a conclusione delle attività per le ore effettivamente rese, previa presentazione di idonea documentazione giustificativa;

VISTO che, secondo i compensi definiti dalla Provincia autonoma di Trento, al personale coadiutore amministrativo scolastico spetta un importo orario di euro **19,00.=** (diciannove/00), al lordo di ogni onere;

VISTO che, secondo i compensi definiti dalla Provincia autonoma di Trento, al personale assistente amministrativo scolastico spetta un importo orario di euro **20,00.=** (venti/00), al lordo di ogni onere;

VISTO che, secondo i compensi definiti dalla Provincia autonoma di Trento, al responsabile amministrativo scolastico spetta un importo orario di euro **24,00.=** (ventiquattro/00), al lordo di ogni onere;

VISTE le disposizioni contenute nel capo 1bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, recante: "Disposizioni organizzative per l'attività contrattuale e l'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento", che consentono l'assegnazione di incarichi anche al personale provinciale come il personale docente;

VISTO l'articolo 15 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5, recante: "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", che consente di rivolgersi prioritariamente a risorse umane interne alle istituzioni scolastiche provinciali per attività istituzionali;

VISTO l'articolo 50 del decreto legislativo 31 marzo 2023, recante: "codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTE le disposizioni e istruzioni operative per l'attuazione delle azioni previste nella linea di investimento 3.1 del Piano nazionale di ripresa e resilienza, prot. n. 1132935 di data 15 novembre 2023, inviate dal Ministero dell'Istruzione e del merito a tutte le istituzioni scolastiche finanziate coinvolte nell'azione;

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante le "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi";

VISTA la legge provinciale n. 23 del 30 novembre 1992, recante: "Principi per la democratizzazione, la

semplificazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo”;

RICHIAMATA la succitata determinazione n. 87 di data 15 luglio 2024, nell'ambito della quale è stato affidato l'incarico di coordinamento generale di progetto per l'attuazione delle progettualità del Piano nazionale di ripresa e resilienza Scuola 4.0 alla Dirigente scolastica, Chiara Motter;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 14 aprile 2016 relativo alla protezione dei dati delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante: “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42” e in particolare l'articolo 56 e l'allegato 4/2;

VISTO il bilancio finanziario di previsione 2025 – 2027, approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 23 dicembre 2024, mediante l'adozione della deliberazione n. 15, inviato al Servizio Istruzione in data 23 dicembre 2024 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

VISTO il bilancio finanziario gestionale 2025 – 2027, adottato con determinazione dirigenziale n. 190 del 23 dicembre 2024;

VISTO l'articolo 23, comma 2, lettera d), della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m., recante: “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”, che stabilisce che il dirigente “adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;

VISTA la legge provinciale n. 7/1997 e s. m. recante: “Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento”, che individua all'articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e dei dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell'ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell'attuazione dei programmi, dell'applicazione delle direttive e dell'osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa;

VISTO il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e s. m., registrato dalla corte dei conti in data 01 giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: “Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti” e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;

tutto ciò premesso,

determina

1. di affidare, ai sensi dell'articolo 50 del decreto legislativo 31 marzo 2023, recante: “codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, secondo le disposizioni vigenti contenute nel contratto collettivo provinciale di lavoro del personale ATA, in particolare l'articolo 7 del codice di comportamento dei dipendenti provinciali, di cui all'allegato B) del medesimo contratto 2002 –

2005, di data 17 ottobre 2003, come modificato dall'accordo di data 10 novembre 2004, che consente l'assegnazione di incarichi di lavoro aggiuntivi al personale non docente, al di fuori dell'orario di servizio e secondo le modalità previste dal capo 1bis della legge provinciale 19 luglio 1990, recante: "Disposizioni organizzative per l'attività contrattuale e l'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento", mediante apposito contratto l'incarico di docente esperto:

- alla Signora Corradini Laura, coadiutrice amministrativo scolastica, in servizio presso il Liceo linguistico Sophie M. Scholl di Trento nell'anno scolastico 2024/2025 un incarico di supporto alla realizzazione e gestione del progetto Scholl 3.1, per complessive cento ore, per un importo complessivo di euro **1.900,00.=** (millenovecento/00), al lordo di ogni onere;
- alla Signora Natalizia Loiudice, assistente amministrativo scolastica, in servizio presso il Liceo linguistico Sophie M. Scholl di Trento nell'anno scolastico 2024/2025 un incarico di supporto alla realizzazione e gestione del progetto Scholl 3.1, per complessive cento ore, per un importo complessivo di euro **2.000,00.=** (duemila/00), al lordo di ogni onere;
- al dottor Paolo Mariucci, responsabile amministrativo scolastico, in servizio presso il Liceo linguistico Sophie M. Scholl di Trento nell'anno scolastico 2024/2025 un incarico di supporto alla realizzazione e gestione del progetto Scholl 3.1, per complessive cento ore, per un importo complessivo di euro **2.400,00.=** (duemilaquattrocento/00), al lordo di ogni onere;

2. di autorizzare il responsabile amministrativo scolastico, ad impegnare, mediante l'adozione del presente provvedimento, la spesa complessiva derivante dall'assegnazione degli incarichi indicati ai precedenti punti 1 e 2 del determinato, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'articolo 56 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42", secondo le seguenti modalità:

- per l'importo di euro **6.300,00.=** (seimilatrecento/00), al lordo di ogni onere al capitolo 402245 delle spese, denominato: "attuazione progetti cofinanziati UE e FSE", dell'annualità 2025 del bilancio finanziario gestionale, già approvato, 2025 – 2027, con beneficiaria la Provincia autonoma di Trento;

3. di disporre che le spese per detti compensi saranno impegnate a valere sui fondi del Piano nazionale ripresa e resilienza – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di Investimento 3.1: – Next Generation EU. Piano Scuola 3.1 – Next generation EU - "Nuove competenze e nuovi linguaggi-Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – decreto ministeriale 12 aprile 2023, n. 65 – "Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali"; codice avviso e identificativo progetto M4C1I3.1-2023-1143; CUP J64C24000030006; Progetto Scholl 3.1;

4. di dare atto che i compensi alle singole unità di personale scolastico assegnatarie degli incarichi indicati nei punti precedenti, saranno corrisposti sul relativo cedolino stipendiale, proporzionalmente alle prestazioni rese e documentate;
5. di disporre che le attività delle unità di personale scolastico oggetto dell'attribuzione degli incarichi, indicati al precedente punto 1 del determinato, saranno avviate successivamente alla sottoscrizione delle parti del contratto;
6. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della legge provinciale n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Chiara Motter



Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).