



via Mattioli, 8 – 38122 Trento
☎ +39(0)461914499
segr.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
dir.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
www.linguisticotrento.it
C.F. 96093040226
SWIFT CODE BPCVIT2S
IBAN IT18F052160180200000000730



Trento, 23 dicembre 2015.

DETERMINAZIONE N. 76.

OGGETTO: Fondo minute spese a disposizione del funzionario amministrativo scolastico.

Addì ventitré del mese di dicembre dell'anno duemilaquindici,

IL DIRIGENTE

VISTO l'articolo 23 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 – 22/Leg. recante "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5), registrato dalla Corte dei Conti, che prevede: "Per provvedere alle spese minute è costituito un fondo di cassa messo a disposizione del responsabile amministrativo dell'istituzione mediante apposito mandato in partite di giro. L'ammontare del fondo è stabilito dal consiglio dell'istituzione in sede di approvazione del bilancio e non può superare lo 0,50% dello stanziamento iniziale di parte corrente.";

VISTO il bilancio di previsione annuale relativo all'esercizio finanziario 2016 e il bilancio di previsione pluriennale 2016 – 2018 nonché il programma di gestione 2016 ad esso allegato, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 – 22/Leg.;

VISTA la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 16 di data 22 dicembre 2015 che mediante l'approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016 ha determinato in euro **1.000,00.=** (mille/00) il fondo minute spese a disposizione del funzionario amministrativo scolastico dell'Istituto;

VISTO il documento tecnico del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016, con il quale sono stati previsti i fondi al capitolo **300** delle spese relativo al "Fondo minute spese";

VISTA la determinazione dirigenziale n. 75 di data 23 dicembre 2015 di approvazione del documento tecnico del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016;

ACCERTATA la disponibilità sul capitolo **300** delle spese del documento tecnico del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016;

VISTO l'articolo 14 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 – 22/Leg. recante "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5), registrato dalla Corte dei Conti, e in particolare il comma 1, che recita che "La gestione

finanziaria compete al dirigente dell'istituzione”;

VISTO l'articolo 23, comma 2, lettera d), della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m., recante: “Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino”, che stabilisce che il dirigente “adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;

VISTO l'articolo 15, comma 1), lettera b), del predetto decreto del Presidente della provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg.

VISTA la legge provinciale n. 7/1997 e s. m. recante: “Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento”, che individua all'articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e dei dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell'ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell'attuazione dei programmi, dell'applicazione delle direttive e dell'osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa;

VISTO il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e s. m., registrato dalla corte dei conti in data 01 giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: “Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti” e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;

CONSIDERATI gli elementi di fatto e di diritto di cui al preambolo;

DETERMINAZIONE n. 76/15.

determina

per le motivazioni espresse nel prologo:

1. di autorizzare ai sensi dell'articolo 14 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg., l'impegno di spesa, derivante dall'adozione del presente provvedimento, di euro **1.000,00.=** (mille/00) al capitolo **300** delle spese per partite di giro - denominato “mandato di anticipazione al segretario” - del documento tecnico del bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2015, ove esiste adeguata disponibilità;
2. di impegnare l'importo di euro **1.000,00.=** (mille/00) al capitolo **300** delle spese del documento tecnico per il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016;
3. di autorizzare l'accertamento di euro **1.000,00.=** (mille/00) al capitolo **300** delle entrate del documento tecnico per il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2016;
4. di dare atto che il predetto impegno di fondi ha validità dal 01 gennaio al 31 dicembre 2016;
5. di mettere a disposizione del responsabile amministrativo dell'istituzione, ai sensi dell'articolo 23, comma 1, del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg., la somma di euro **1.000,00.=** (mille/00) per far fronte alle spese minute o urgenti dell'Istituto;

6. di disporre, in aderenza all'articolo 23, comma 2, del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg., la presentazione da parte del responsabile amministrativo dell'istituzione di periodica rendicontazione delle spese sostenute, per conservare una congrua disponibilità sul fondo rispetto alle necessità di spesa che possono manifestarsi;
7. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della legge provinciale. n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
- dott.ssa Maria Silva Boccardi -

Ai sensi dell'articolo 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- la pertinenza dei capitoli del documento tecnico, ai quali è imputata la spesa;
- la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- la sussistenza della disponibilità sui capitoli oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Trento, 23 dicembre 2015.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dottor Paolo Mariucci



