

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



via Mattioli, 8 – 38122 Trento
☎ +39(0)461914499
segr.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
dir.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
www.linguisticotrento.it
C.F. 96093040226
IBAN IT49J0623001800000015237685



LL_TN/2023/5.4

“Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto a destra oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo”.

DETERMINAZIONE N. 67.

OGGETTO: Piano nazionale ripresa e resilienza – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU.

Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, codice avviso/decreto: M4C1I3.2-2022-961, progetto “Quando l'apprendimento diventa esperienza: trasformare le aule in ambienti digitali”, identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961, CUP: J64D22004170006.

Conferimento di un incarico per il Progetto PNRR – MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Addì quindici del mese di giugno dell'anno duemilaventitré.

LA DIRIGENTE

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s. m.;

VISTA la legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5 e s. m., recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", in particolare articolo 23 che attribuisce al dirigente scolastico l'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali,

tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24”;

VISTA la legge provinciale 3 aprile 1997, n. 7, recante “Revisione dell’ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento” con particolare riferimento agli articoli 47 e 47 bis;

VISTO il capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, recante “Disciplina dell’attività contrattuale e dell’amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento”, che disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'articolo 39 quinquies e seguenti;

CONSIDERATO che l’articolo 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, prescrive che “Per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali la Provincia si avvale prioritariamente del personale dipendente assegnato alle strutture organizzative”;

CONSIDERATO che il principio espresso dalla disposizione contenuta nell’articolo 39 quinquies della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 viene anche richiamato dalla nota n. 1764 del 21 dicembre 2022, recante le istruzioni operative investimento 3.2 scuola 4.0 fornite dal Ministero dell’Istruzione e del Merito, dove si raccomanda che il personale necessario ed essenziale allo svolgimento delle attività di progetto, in qualità di esperto in possesso delle relative competenze, deve essere individuato dalle scuole, soggetti attuatori degli interventi, attraverso procedure selettive comparative pubbliche, aperte al personale scolastico interno e a esperti esterni, in possesso delle necessarie competenze per l’espletamento delle funzioni aggiuntive; e, inoltre, che le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto;

CONSIDERATO che, mediante l’adozione della determinazione n. 25 di data 21 febbraio 2023 è stato costituito un gruppo di lavoro, comprendente docenti, assistenti di laboratorio scolastico e il responsabile amministrativo scolastico operanti nell’Istituzione scolastica per dare attuazione all’Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, codice avviso/decreto: M4C1I3.2-2022-961, progetto “Quando l’apprendimento diventa esperienza: trasformare le aule in ambienti digitali”, identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961, CUP: J64D22004170006, nell’ambito del piano Scuola 4.0 all’interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza;

CONSIDERATO che la Dirigente scolastica ha individuato nel personale del suddetto gruppo di lavoro la presenza delle necessarie competenze per dare attuazione al progetto indicato al punto precedente, ciascuno rispetto alla figura professionale che riveste attualmente all’interno dell’Istituzione scolastica;

CONSIDERATO che il gruppo di lavoro risulta composto da:

- la Dirigente scolastica Chiara Motter;

- la docente Albina Abbate, componente del team digitale dell'Istituto secondo la nota prot. n. 8114 di data 21 dicembre 2022;
- la docente Sara Bonetti, animatore digitale dell'Istituto secondo la nota prot. n. 8114 di data 21 dicembre 2022;
- la docente Paola Colacicchi, referente pedagogico dell'Istituto (funzione strumentale) secondo la nota prot. n. 8114 di data 21 dicembre 2022;
- il docente Gianluigi Filosi, collaboratore della Dirigente scolastica;
- il docente Errol Hayman, componente del team digitale dell'Istituto secondo la nota prot. n. 8114 di data 21 dicembre 2022;
- la docente Roberta Scarpa, collaboratrice della Dirigente scolastica;
- gli assistenti di laboratorio scolastici Carlo Chianura, Benedetto Colangelo, Alessandro Pallaoro, Federica Panato;
- il responsabile amministrativo scolastico Paolo Mariucci;

RITENUTO opportuno attribuire a ciascun componente del suddetto gruppo di lavoro alcune funzioni necessarie all'espletamento delle attività, inerenti il rispettivo profilo professionale e le rispettive competenze, concernenti la realizzazione del progetto denominato "Quando l'apprendimento diventa esperienza: trasformare le aule in ambienti digitali", identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961, CUP: J64D22004170006;

VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1217 del 18 luglio 2014;

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'articolo 56 e l'allegato 4/2;

VISTO il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

VISTO il bilancio finanziario di previsione 2023 – 2025, approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 20 dicembre 2022, mediante l'adozione della deliberazione n. 18, inviato al Servizio Istruzione con nota prot. n. 8101 di data 21 dicembre 2022 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

VISTO il bilancio finanziario gestionale 2023 – 2025, adottato con determinazione dirigenziale n. 120 del 21 dicembre 2022;

VISTA la deliberazione della Giunta provinciale n. 444 di data 17 marzo 2023, di "Approvazione dei bilanci di previsione e relativi programmi triennali delle attività delle istituzioni scolastiche e formative provinciali per gli esercizi finanziari 2023 - 2025, ai sensi del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e degli articoli 78 bis 1 e 78 bis 2 della legge provinciale di contabilità";

VISTO il Piano finanziario inserito nel Progetto;

- VISTA** la deliberazione del Collegio docenti n. 10 del 31 maggio 2023 di adesione ai progetti dell'Istituto da attuare nell'ambito della realizzazione degli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza;
- VISTA** la deliberazione del Consiglio dell'istituzione n. 10 del 6 giugno 2023 di adesione al progetto denominato: "Quando l'apprendimento diventa esperienza: trasformare le aule in ambienti digitali", identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961, CUP: J64D22004170006", da attuare nell'ambito della realizzazione degli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza;
- VISTE** le disposizioni e istruzioni operative per l'attuazione delle azioni previste nella linea di investimento Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0;
- VISTA** la determinazione della Dirigente Scolastica n. 48 del 16 maggio 2023 con cui sono state apportate le variazioni per l'inserimento in bilancio dei fondi relativi al progetto cui il presente avviso si riferisce;
- CONSIDERATO** che nell'ambito della missione 04, denominata "Istruzione e diritto allo studio", al programma 04 dell'annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023 – 2025 le spese relative al Progetto denominato: "Quando l'apprendimento diventa esperienza: trasformare le aule in ambienti digitali", identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961, CUP: J64D22004170006", da attuare nell'ambito della realizzazione degli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza, il capitolo delle spese **402390**, denominato "Attuazione progetti cofinanziati UE e FSE", dell'annualità 2023 del bilancio gestionale 2023 – 2025 presenta adeguata disponibilità alla copertura delle spese derivanti dall'adozione del presente provvedimento, con i fondi del finanziamento accordato nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2, Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, Codice Avviso/Decreto M4C1I3.2-2022-961, assunti a bilancio mediante l'adozione della determinazione n. 48 di data 16 maggio 2023;
- VISTA** la succitata determinazione della Dirigente Scolastica n. 25 del 21 febbraio 2023;
- RILEVATA** la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno dell'Istituzione scolastica una figura di adeguato profilo professionale per lo svolgimento delle attività di collaudatore;
- PRESO** atto che le attività di progettazione e collaudo rientrano all'interno della percentuale del 10% massimo di costi ammissibili per spese di progettazione tecnico – operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)
- VISTI** gli accordi con gli uffici provinciali preposti, con i quali si è previsto che i compensi per le attività svolte dal personale della scuola verranno erogate a cedolino;

CONSIDERATO che, per quanto sopra esposto, le prestazioni dovranno essere svolte in costanza di contratto di subordinazione (personale interno alla scuola), il personale temporaneo o che fruirà di trasferimento presso altra istituzione scolastica, cesserà anche dagli incarichi relativi ai progetti da attuare nell'ambito della realizzazione degli obiettivi del Piano nazionale di ripresa e resilienza, sottoscritti nel momento in cui non sarà più direttamente dipendente dalla presente Istituzione scolastica;

Tutto ciò premesso e rilevato,

determina

1. di conferire l'incarico di collaudatore in collaborazione con altri componenti del gruppo di lavoro costituito mediante l'adozione della determinazione n. 25 di data 21 febbraio 2023, del progetto denominato: "Quando l'apprendimento diventa esperienza: trasformare le aule in ambienti digitali", identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961, CUP: J64D22004170006, nell'ambito del piano Scuola 4.0 all'interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza - Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi, codice avviso/decreto: M4C1I3.2-2022-961, identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961, CUP: J64D22004170006, al signor **Alessandro Pallaoro**, assistente di laboratorio scolastico in servizio a tempo indeterminato presso il Liceo linguistico "Sophie M. Scholl" di Trento;
2. di disporre che l'attività dovrà essere svolta nel periodo dalla stipula del contratto dal 15 giugno 2023 sino al 30 giugno 2024;
3. di disporre che lo svolgimento dell'incarico prevede le seguenti attività:
 - provvedere al collaudo, anche in tempi diversi, secondo le consegne effettuate dalle ditte fornitrici del materiale informatico e delle attrezzature oggetto di acquisto;
 - verificare la regolare funzionalità delle attrezzature installate e della loro configurazione;
 - verificare la regolare funzionalità dei dispositivi digitali oggetto di acquisto con la relativa interconnessione tra apparati;
 - redigere i verbali di collaudo collaborando con il responsabile amministrativo per l'inserimento online dei verbali;
 - svolgere l'incarico secondo le tempistiche previste dal responsabile amministrativo;
 - segnalare eventuali malfunzionamenti e incongruenze del materiale consegnato;
 - effettuare la redazione dei time - sheet dettagliati relativi alla sua attività svolta;
4. di disporre che le attività dovranno essere espletate in orario extrascolastico e rendicontate attraverso time - sheet; per l'attività di progettazione sono riconosciute un massimo di **ottanta** ore complessive da svolgersi entro il 30 giugno 2024;
5. di disporre che la retribuzione, come previsto dalle istruzioni operative, sarà quantificata in euro/ora, con i compensi come da contratto collettivo provinciale di lavoro in vigore, ad euro

1.440,00.= (millequattrocentoquaranta/00) lordo stato, pari ad euro **1.093,60.=** (millenovantatr /60), lordo dipendente;

6. di dare atto che l'impegno di spesa a favore della Provincia autonoma di Trento, in quanto ente erogatore del compenso a cedolino stipendiale per tutte le unit  di personale interno incaricate per le prestazioni necessarie a dare attuazione al progetto denominato: "Quando l'apprendimento diventa esperienza: trasformare le aule in ambienti digitali", identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-961, CUP: J64D22004170006",   stato autorizzato, mediante l'adozione della determinazione n. 58 di data 15 giugno 2023, sul capitolo **402390** delle spese, denominato "Attuazione progetti cofinanziati UE e FSE", dell'annualit  2023 del bilancio gestionale 2023 – 2025, che presenta adeguata disponibilit ;
7. di disporre che ciascuna delle parti ha facolt  di recedere dal contratto, dandone preavviso alla controparte; nel caso di esercizio della facolt  di recesso da parte dell'incaricato, il compenso dovuto a quest'ultimo verr  rideterminato dall'Amministrazione in base all'attivit  effettivamente svolta dallo stesso fino al momento in cui il recesso ha avuto esecuzione; per quanto non espressamente disciplinato in materia di recesso le parti fanno rinvio alle previsioni normative del codice civile;
8. di disporre che l'Amministrazione si riserva la facolt  di risolvere unilateralmente il contratto per inadempimento della controparte, qualora riscontri la violazione degli obblighi di qualsiasi tipo dell'incaricato;
9. di dare atto che al fine del rispetto della privacy, le parti si impegnano al rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati", e al Regolamento del parlamento europeo 21 aprile 2016, n. 679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonch  alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";
10. di disporre che l'incaricato, con riferimento alle prestazioni oggetto del presente contratto si dovr  impegnare, ai sensi dell'articolo 2 del Codice di comportamento approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n.1217 di data 18 luglio 2014, ad osservare e fare osservare ai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attivit  svolta gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento stesso;
11. di disporre che l'Istituzione scolastica dovr  contestare, per iscritto, le violazioni degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento e assegner  un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali osservazioni e giustificazioni;
12. di dare atto che questa determinazione   immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della legge provinciale n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998;
13. di disporre che il presente provvedimento   reso pubblico in applicazione dell'articolo 31 e

seguenti della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23, recante “Principi per la democratizzazione, la semplificazione e la partecipazione all’azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo”;

14. di approvare l’allegato schema di lettera di incarico, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, da utilizzare per l’attribuzione al signor Pallaoro delle funzioni indicate nel presente provvedimento;
15. di disporre la restituzione da parte del signor Pallaoro della lettera di accettazione delle prestazioni allo stesso attribuite, debitamente compilata e firmata unitamente alla dichiarazione riguardante l’accertamento dell’assenza di conflitti di interessi di impedimento all’assunzione dell’incarico, oggetto di affidamento mediante l’adozione del presente provvedimento, presso l’Istituzione scolastica.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Chiara Motter



Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell’originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall’indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).

Ai sensi dell’art. 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell’autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dottor Paolo Mariucci