Sophie M. Scholl
Liceo Linguistico Trento

via Mattioli, 8 – 38122 Trento
☎ +39(0)461914499
segr.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
dir.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
www.linguisticotrento.it
C.F. 96093040226
IBAN IT49J0623001800000015237685

# DETERMINAZIONE N. 2.

**OGGETTO: Approvazione del programma di spesa denominato "Spese per acquisto di beni e servizi destinati al funzionamento della struttura" per l'anno 2023.**

Addì due del mese di gennaio dell'anno duemilaventitré.

## LA DIRIGENTE

**CONSIDERATO** che l'articolo 8, comma 1, lettera o), della legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3 e s. m., recante "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino", attribuisce la competenza in materia di assistenza e di edilizia scolastica delle istituzioni scolastiche provinciali del secondo ciclo di istruzione alla Provincia autonoma di Trento;

**CONSIDERATO** che l'edificio scolastico necessita periodicamente di opere di manutenzione ordinaria e di riparazione delle pareti e dei locali e dei relativi infissi, mediante l'acquisto di materiali, anche di arredo, e soprattutto attraverso interventi di ditte specializzate atti a preservarne le strutture e a consentirne l'utilizzo per la sua attuale destinazione d'uso, che sono poste a carico dell'Istituzione scolastica, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 06 giugno 2001, n. 380 e s. m., in quanto ente conduttore dell'immobile;

**VISTO** che l'edificio scolastico dispone di impianti elettrici, telefonici, idrici, fognari, di allarme, di riscaldamento, antincendio e antintrusione nonché di proprie attrezzature informatiche e di attrezzature per gli uffici che necessitano di un'adeguata opera periodica di manutenzione, assistenza e riparazione, attraverso l'acquisizione di servizi annuali, oppure attraverso interventi non programmabili da parte di operatori specializzati, nonché attraverso l'acquisto di materiale, anche sostitutivo oppure di licenze software, atti ad assicurarne il funzionamento o a ripristinarne la funzionalità;

**VISTO** che la conservazione del buono stato dei locali dell'edificio scolastico può necessitare dell'allontanamento di materiali non più utilizzabili presenti all'interno dell'Istituto, attraverso alcuni servizi di sgombero di rifiuti solidi tossici e pericolosi;

**VISTO** che l'accessibilità al piazzale interno dell'Istituzione scolastica può richiedere in caso di precipitazioni nevose l'attivazione di servizi di sgombero della neve;

**VISTO** che l'asporto dei rifiuti solidi normalmente prodotti dall'Istituto è realizzato normalmente attraverso il relativo ritiro a domicilio da parte di azienda autorizzata, compensato mediante pagamento della tariffa di smaltimento dei rifiuti solidi urbani;

**VISTO** che all'interno dell'Istituto sono presenti alcuni fotocopiatori e una stampante utilizzati dal personale amministrativo e dal personale docente per la propria particolare attività, taluni dei quali assoggettati a contratti di noleggio e tutti a contratti di assistenza;

**VISTO** altresì che all'interno dell'Istituto sono presenti due macchine lavasciuga di diversa dimensione assoggettate a contratti di assistenza;

**VISTO** altresì che l'esecuzione delle pulizie dei locali da parte del personale collaboratore scolastico dell'Istituto comporta l'acquisto di materiali di pulizia e di materiali igienizzanti per le persone e per la sanificazione dei locali non inventariabili;

**VISTO** pertanto che l'Istituto deve sostenere annualmente spese per il funzionamento della struttura, come indicato nella nota integrativa al bilancio finanziario di previsione 2023 – 2023, destinate in particolare a:

1. spese per contratti di assistenza e di noleggio rispetto alle attrezzature e agli impianti presenti nell'Istituzione scolastica;
2. fornitura di licenze software annuali per le attrezzature informatiche presenti in Istituto;
3. interventi di manutenzione concernenti attrezzature, strutture e impianti in dotazione all'Istituto e di competenza del medesimo;
4. spese per manutenzione dell'impianto fognario dell'edificio scolastico;
5. spese per servizi e tasse per l'asporto di rifiuti solidi presenti nell'edificio scolastico e nelle sue pertinenze;
6. acquisti necessari al funzionamento di strutture, attrezzature e impianti concernenti l'istituto e di sua competenza;
7. acquisto di attrezzature minute e di materiale necessario per manutenzioni ad opera del personale dell'Istituzione scolastica;
8. acquisto di materiale necessario ad assicurare le condizioni di sicurezza negli ambienti di lavoro secondo la normativa vigente;
9. spese per acquisto di complementi di arredo non inventariabili;
10. spese per acquisto di materiali di pulizia e per materiali igienizzanti;

**CONSIDERATO** opportuno, allo scopo di sostenere le spese sopra indicate durante l'anno finanziario 2023, approvare un programma di spesa denominato "Spese per acquisto di beni e servizi destinati al funzionamento della struttura" valido per il periodo gennaio – dicembre 2023, nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., recante: "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento", nonché per i limiti di somma di ciascun atto di spesa dal medesimo articolo 32 delle legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m. e dalla determinazione del Dirigente del Servizio Gestioni patrimoniali e logistica della Provincia Autonoma di Trento n. 486 di data 24 gennaio 2022 del Servizio Gestioni patrimoniali e logistica della Provincia autonoma di Trento con oggetto "Attuazione delle disposizioni di cui all'articolo 55 della Legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m.; adeguamento dei valori in base ai dati

I.S.T.A.T.", ai sensi dell'articolo 55 della stessa legge provinciale;

**VISTO** che l'importo complessivo inizialmente stimato del suddetto programma di spesa ammonta ad euro **72.000,00**.= (settantaduemila/00), così ripartiti:

- euro **12.000,00**.= (dodicimila/00), destinati alla copertura delle spese per la tassa di smaltimento dei rifiuti, impegnati al capitolo **402030** delle spese, denominato "tassa e/o tariffa di smaltimento rifiuti solidi urbani", dell'annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023 – 2025;
- euro **3.000,00**.= (tremila/00), destinati alla copertura delle spese per acquisti di materiale di facile consumo per manutenzioni, impegnati al capitolo **402080** delle spese, denominato "cancelleria e materiale di facile consumo", dell'annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023 – 2025;
- euro **12.000,00**.= (dodicimila/00), destinati alla copertura delle spese per acquisti di materiale di pulizia e igienizzanti, impegnati al capitolo **402100** delle spese, denominato "altri beni e prodotti sanitari", dell'annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023 – 2025;
- euro **10.000,00**.= (diecimila/00), destinati alla copertura delle spese per servizi di noleggio di macchine fotocopiatrici presenti in Istituto, nonché per l'acquisto di licenze software per le attrezzature informatiche presenti in Istituto, impegnati al capitolo **402160** delle spese, denominato "trasporti, licenze software, noleggio attrezzature e impianti", dell'annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023 – 2025;
- euro **35.000,00**.= (trentamila/00), destinati alla copertura delle spese per assistenza annuale agli impianti e alle attrezzature presenti in istituto, per servizi di sgombero neve, impegnati al capitolo **402200** delle spese, denominato "servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente non altrimenti classificati", dell'annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023 – 2025;

**VISTO** che nell'ambito della missione 04, denominata "Istruzione e diritto allo studio", al programma 02 dell'annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023 – 2025, il capitolo **402080** delle spese, denominato "cancelleria e materiale di facile consumo", presenta una disponibilità di euro **3.000,00**.= (tremila/00);

**VISTO** che nell'ambito della missione 04, denominata "Istruzione e diritto allo studio", al programma 02 dell'annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023 – 2025, il capitolo **402030** delle spese, denominato "tassa e/o tariffa di smaltimento dei rifiuti solidi urbani", presenta una disponibilità di euro **12.000,00**.= (dodicimila/00);

**VISTO** che nell'ambito della missione 04, denominata "Istruzione e diritto allo studio", al programma 02 dell'annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023 – 2025, il capitolo **402100** delle spese, denominato "altri beni e prodotti sanitari", presenta una disponibilità di euro **12.000,00**.= (dodicimila/00), destinati al pagamento di materiali di pulizia e sanitari destinati al personale dell'Istituto;

**VISTO** che nell'ambito della missione 04, denominata "Istruzione e diritto allo studio", al programma 02 dell'annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023 – 2025, il capitolo **402160** delle spese, denominato "Trasporti, licenze d'uso software, noleggio attrezzature e impianti", presenta una disponibilità di euro **10.000,00**.= (diecimila/00), destinati al pagamento di canoni di noleggio di attrezzature a disposizione del personale dell'Istituto;

**CONSIDERATO** che nell'ambito della missione 04, denominata "Istruzione e diritto allo studio", al programma 02 dell'annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023 – 2025, il capitolo **402200** delle spese, denominato "Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente non altrimenti classificati", presenta una disponibilità di euro **35.000,00**.= (trentacinquemila/00);

**VISTO** il Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009 n. 20-22/Leg.);

**VISTA** la legge provinciale 14 settembre 1979, n. 7, e s. m. i. (Norme in materia di bilancio e di contabilità generale della Provincia autonoma di Trento), ed in particolare l'articolo 55 comma 2, nonché il relativo Regolamento di contabilità approvato con decreto del Presidente della Provincia 29 settembre 2005, n. 18 - 48/Leg;

**VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e in particolare l'articolo 56 e l'allegato 4/2;

**VISTO** il bilancio finanziario di previsione 2023 – 2025, approvato dal Consiglio dell'Istituzione in data 20 dicembre 2022, mediante l'adozione della deliberazione n 18, inviato al Servizio Istruzione con nota prot. n. 8101 di data 21 dicembre 2022 ai fini dell'approvazione da parte della Giunta provinciale;

**VISTO** il bilancio finanziario gestionale 2023 – 2025, adottato con determinazione dirigenziale n. 120 del 21 dicembre 2023;

**CONSIDERATO** che in base a quanto disposto dalla circolare del Dirigente del Servizio Istruzione prot. n. S167/2022/847307/26.3/SB di data 9 dicembre 2022, con oggetto: "Assegnazione finanziaria anno scolastico 2022/2023 e anticipo assegnazione 2023/2024", nelle more dell'approvazione da parte della Giunta provinciale dei bilanci delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, le medesime possono provvedere alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel bilancio, fatte salve le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, tra cui rientrano le spese di manutenzione e le spese per la tassa sui rifiuti, nonché le spese per acquisto di materiali di pulizia, di materiale sanitario e di interventi per la sicurezza degli impianti dell'edificio scolastico e delle palestre;

**VISTO** l'articolo 14 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg., registrato dalla Corte dei conti, recante "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 07 agosto 2006 n. 5), che al comma 1) recita che "La gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione";

**VISTO** l'articolo 23, comma 2, lettera d), della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m., recante: "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", che stabilisce che il dirigente "adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";

**VISTO** l'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s. m. recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia";

**VISTA** la deliberazione della Giunta provinciale n. 580 di data 01 aprile 2011 avente ad oggetto: "Articolo 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010, e ss. mm.: determinazione delle spese in economia per prestazioni e acquisizioni di beni e servizi, di cui all'articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, per le quali non ricorrono i presupposti per la tracciabilità dei pagamenti";

**VISTA** la circolare del Dipartimento Istruzione prot. n. 367/08 – D321 SC/AZ di data 19 novembre 2008, avente ad oggetto: "Articolo 32 "spese in economia" della L.P. 23/1990 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento";

**VISTA** la circolare del Dipartimento Istruzione della Provincia autonoma di Trento, prot. n. 5972/D321/AF di data 06 ottobre 2008 e il parere del Servizio appalti, contratti e gestioni generali della Provincia autonoma di Trento prot. n. 9267 di data 01 agosto 2008 che ha previsto la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

**VISTE** la circolare del Servizio Amministrazione e attività di supporto prot. n. 2014 – 166/142095 – 3.2.1 di data 14 marzo 2014 avente ad oggetto "approvvigionamenti di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali" e le deliberazioni della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 e n. 1050 di data 30 maggio 2014;

**VISTA** la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., recante: "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento", in particolare l'articolo 32, comma 2, lettere a), c), g), j) e q);

**VISTO** il regolamento di attuazione della predetta legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., approvato con decreto del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10 – 40/Leg e s. m.;

**CONSIDERATO** che l'Istituzione scolastica ricorrerà a modalità di scelta del contraente per l'acquisizione dei beni e dei servizi previsti nel programma di spesa oggetto di approvazione mediante l'adozione del presente provvedimento, previste dagli articoli 26, 27, 28, 29 e 30 del decreto

del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10 – 40/Leg, e s. m., attraverso il mercato elettronico trentino (MEPAT), tramite il programma denominato "Mercurio", oppure attraverso CONSIP (Concessionaria Servizi Informativi Pubblici), oppure nei casi di necessità ed urgenza, alle modalità previste al paragrafo 8 della circolare del Servizio Amministrazione e attività di supporto prot. n. 2014 – 166/142095 – 3.2.1 di data 14 marzo 2014 avente ad oggetto "approvvigionamenti di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali", tramite trattativa privata in deroga all'utilizzo di procedure telematiche di acquisizione di beni e servizi;

**CONSIDERATO** che, mediante l'adozione del presente provvedimento, si intende approvare gli schemi di capitolato tecnico, disciplinare di gara e capitolato amministrativo, costituenti parte integrante e sostanziale dei contratti di acquisto di beni e servizi necessari alla manutenzione e all'arredo dell'edificio scolastico;

**CONSIDERATO** che alla stipulazione degli atti negoziali si procederà secondo le modalità indicate dall'articolo 15 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m.;

**RITENUTO** opportuno di determinare in sede di liquidazione fra le diverse tipologie di spesa variazioni compensative per ogni singola voce fra quelle previste nel programma di spesa allegato al presente provvedimento, nella misura massima del 20% della somma complessiva prevista, ai sensi del primo punto del deliberato della deliberazione della Giunta provinciale n. 4969 di data 27 aprile 1992 e s. m.;

**VISTO** l'articolo 15, comma 1), lettera b), del predetto decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg.;

**CONSIDERATO** che il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) verrà richiesto dal personale del Liceo linguistico "Sophie M. Scholl" di Trento in occasione della conclusione di atti negoziali nonché ai fini del pagamento delle fatture al soggetto erogatore del servizio o fornitore di beni;

**VISTA** la legge provinciale. n. 7/1997 e s. m. recante: "Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento", che individua all'articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e dei dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell'ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell'attuazione dei programmi, dell'applicazione delle direttive e dell'osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa;

**VISTO** il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e s. m., registrato dalla corte dei conti in data 01 giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti" e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;

**CONSIDERATI** gli elementi di fatto e di diritto indicati in premessa;

determina

per le motivazioni espresse nel prologo:

1. di approvare ai sensi dell'articolo 32, comma 2, lettere a), c), g), j) e q), della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., il programma di spesa denominato "Spese per acquisto di beni e servizi destinati al funzionamento della struttura" per il periodo gennaio – dicembre 2023, per un importo complessivo di euro **72.000,00**.= (settantaduemila/00), così come indicato nell'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di prenotare la spesa di cui al punto 1, coerentemente con l'esigibilità, ai sensi dell'articolo 56 del decreto legislativo 118/2011 e relativo allegato 4/2, secondo le seguenti modalità:
   - euro **12.000,00**.= (dodicimila/00), destinati alla copertura delle spese per la tassa di smaltimento dei rifiuti, impegnati al capitolo **402030** delle spese, denominato "tassa e/o tariffa di smaltimento rifiuti solidi urbani", dell'annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023 – 2025;
   - euro **3.000,00**.= (tremila/00), destinati alla copertura delle spese per acquisti di materiale di facile consumo per manutenzioni, impegnati al capitolo **402080** delle spese, denominato "cancelleria e materiale di facile consumo", dell'annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023 – 2025;
   - euro **12.000,00**.= (dodicimila/00), destinati alla copertura delle spese per acquisti di materiale di pulizia e igienizzanti, impegnati al capitolo **402100** delle spese, denominato "altri beni e prodotti sanitari", dell'annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023 – 2025;
   - euro **10.000,00**.= (diecimila/00), destinati alla copertura delle spese per servizi di noleggio di macchine fotocopiatrici presenti in Istituto, nonché per l'acquisto di licenze software per le attrezzature informatiche presenti in Istituto, impegnati al capitolo **402160** delle spese, denominato "trasporti, licenze software, noleggio attrezzature e impianti", dell'annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023 – 2025;
   - euro **35.000,00**.= (trentamila/00), destinati alla copertura delle spese per assistenza annuale agli impianti e alle attrezzature presenti in istituto, per servizi di sgombero neve, impegnati al capitolo **402200** delle spese, denominato "servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente non altrimenti classificati", dell'annualità 2023 del bilancio finanziario gestionale 2023 – 2025;
3. di dare atto che l'esigibilità delle obbligazioni di cui al presente programma di spesa avverrà entro il 31 dicembre 2023;
4. di dare atto che il predetto impegno di fondi ha validità per il periodo gennaio – dicembre 2023;
5. di fissare la validità del programma di spesa indicato al precedente punto 1) **al 31 dicembre 2023**, con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento;
6. di disporre che, in base a quanto disposto dalla circolare del Dirigente del Servizio Istruzione prot. n. S167/2022/847307/26.3/SB di data 9 dicembre 2022, con oggetto: "Assegnazione

finanziaria anno scolastico 2022/2023 e anticipo assegnazione 2023/2024", nelle more dell'approvazione da parte della Giunta provinciale dei bilanci delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, le medesime possono provvedere alla gestione delle entrate e delle spese nei limiti del 70% di quanto previsto nel bilancio, fatte salve le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, tra cui rientrano le spese di manutenzione e le spese per la tassa sui rifiuti, nonché le spese per acquisto di materiali di pulizia, di materiale sanitario e di interventi per la sicurezza degli impianti dell'edificio scolastico e delle palestre;

7. di autorizzare la stipulazione degli atti contrattuali secondo le modalità indicate dall'articolo 15 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., a decorrere dalla data di adozione del presente provvedimento;

8. di ricorrere a modalità di scelta del contraente per l'acquisizione dei beni e dei servizi previsti nel programma di spesa oggetto di approvazione mediante l'adozione del presente provvedimento, previste dagli articoli 26, 27, 28, 29 e 30 del decreto del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10 – 40/Leg, e s. m., attraverso il mercato elettronico trentino (MEPAT), tramite il programma denominato "Mercurio", oppure, nei casi di necessità ed urgenza, alle modalità previste al paragrafo 8 della circolare del Servizio Amministrazione e attività di supporto prot. n. 2014 – 166/142095 – 3.2.1 di data 14 marzo 2014 avente ad oggetto "approvvigionamenti di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali", tramite trattativa privata in deroga all'utilizzo di procedure telematiche di acquisizione di beni e servizi;

9. di approvare, mediante l'adozione del presente provvedimento, i capitolati tecnici, i disciplinari di gara e i capitolati amministrativi da inviare alle ditte concorrenti, necessari per attivare le procedure telematiche di scelta del contraente per l'acquisizione di beni e servizi;

10. di provvedere alla liquidazione e al pagamento dei beni e dei servizi richiesti su presentazione di idonea documentazione contabile;

11. di autorizzare a determinare in sede di liquidazione fra le diverse tipologie di spesa variazioni compensative per ogni singola voce fra quelle previste nel programma di spesa allegato al presente provvedimento, nella misura massima del 20% della somma complessiva prevista, ai sensi del primo punto del deliberato della deliberazione della Giunta provinciale n. 4969 di data 27 aprile 1992 e s. m.;

12. di subordinare i pagamenti delle forniture acquisite e dei servizi resi agli adempimenti, laddove previsti, dall'articolo 3 della legge 10 dicembre 2010, n. 136 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 580 di data 01 aprile 2011, nonché all'acquisizione, del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) a verifica degli adempimenti contributivi dei fornitori interessati;

13. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti

sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività; poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'articolo 6 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., nonché dell'articolo 3, del D.P.G.P. n. 10 – 40/Leg. di data 22 maggio 1991 e s. m., vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;

14. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della legge provinciale n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Chiara Motter

LICEO LINGUISTICO S.M. SCHOOL TRENTO Provincia Autonoma di Trento

Ai sensi dell'articolo 14 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa in relazione alle verifiche di cui all'articolo 56 della legge provinciale 14 settembre 1979 n. 7 e s. m.

Il responsabile amministrativo scolastico
dottor Paolo Mariucci

Paolo Mariucci

**Programma di spesa denominato: "Spese per acquisto di beni e servizi destinati al funzionamento della struttura".**

ai sensi dell'articolo 32, comma 2, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m.:

1. spese per beni e servizi destinati al funzionamento della struttura:

| | | |
|---|---|---|
| lettera a): | euro | 30.000,00.= |
| lettera c): | euro | 7.000,00.= |
| lettera g): | euro | 10.000,00.= |
| lettera j): | euro | 12.000,00.= |
| lettera k): | euro | 1.000,00.= |
| lettera q): | euro | 12.000,00.= |
| **Totale** | **euro** | **72.000,00.=** |