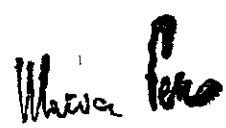
Il Liceo linguistico "Sophie M. Scholl" ha adottato sino dall'anno scolastico 2016/2017 il registro elettronico Mastercom per poter sostituire il registro di classe cartaceo in uso fino all'anno scolastico precedente.
La duttilità dello strumento ha permesso l'implementazione di varie funzionalità di grande utilità anche alla luce dell'emergenza sanitaria di questi ultimi anni.
Il registro è utilizzato non solo come registro personale e di classe, ma anche come agenda di classe per organizzare le attività didattiche. Si aggiungono anche l'organizzazione delle udienze e dei colloqui a distanza e l'invio alla famiglie delle circolari, dei messaggi e la giustificazione da remoto delle assenze degli studenti.
Alla luce delle ultime ordinanze ministeriali il sistema del registro Mastercom permette la pubblicazione degli esiti finali degli studenti (pagelle e ammissione agli esami di Stato) in area documentale riservata e la gestione tramite opportuni indicatori (tag) degli argomenti della nuova materia di Educazione Civica e alla Cittadinanza.
Un utile supporto all'attività didattica sono la piattaforma Moodle integrata, il Quaderno dello studente con Area Materiali Didattici e la possibilità di usare Google Classroom integrata. Mastercom si è rivelato un ottimo e essenziale supporto per la gestione tramite tablet dell'evacuazione secondo le indicazioni della Legge 81/2008 relativa alla sicurezza sui luoghi di lavoro.
Importante la funzionalità della trasferibilità dell'orario scolastico dal programma EDT a Mastercom così.
Da sottolineare anche la presenza dell'applicazione dedicata per il telefono cellulare per tutti gli utenti (docenti, genitori e a breve studenti).
Si aggiunge a questa ricchezza di proposte, la possibilità di gestire tutte le attività didattiche e le assenze durante la chiusura dell'istituto attuando la didattica a distanza nel modo più completo possibile (conferenze, lezioni frontali e altro).
Di seguito si elencano le principali funzioni di cui dispone il programma informatico del registro elettronico Mastercom:

- modelli dei verbali di consigli di classe e scrutini
- stampa pagelle
- pubblicazione esiti in area documentale riservata
- agenda di classe
- gestione delle assenze in presenza e a distanza
- temporizzazione della firma del docente durante l'ora di lezione
- gestione udienze integrata (appuntamenti e collegamenti online)
- tag per identificare gli argomenti ECC
- piattaforma Moodle integrata
- invio circolari e messaggistica
- giustificazione assenze da remoto
- quaderno dello studente con area materiali didattici
- Google classroom integrata
- gestione presenze per evacuazione d'emergenza tramite tablet
- pannello sinottico del dirigente
- trasferibilità orario dal programma EDT
- app per smartphone.

IL DIRIGENTE SCOLASTIC
(Prof.ssa Maria Pezzo)