



via Mattioli, 8 – 38122 Trento
☎ +39(0)461914499
segr.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
dir.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
www.linguisticotrento.it
C.F. 96093040226
SWIFT CODE BPCVIT2S
IBAN IT 02 R 05216 01800 00000444388



DETERMINAZIONE N. 13.

OGGETTO: **Nomina del referente per la formazione della sicurezza del Liceo linguistico “Sophie M. Scholl” di Trento.**

Addi quattro del mese di gennaio dell'anno duemilaventidue,

IL DIRIGENTE

VISTO la nota del Servizio attività educativa dell'infanzia prot. n. PAT/949356/RFS180 di data 31 dicembre 2021, con oggetto: “Circolare 1/2022 formazione sicurezza lavoratori. Apertura iscrizioni anno scolastico e formativo 2021/2022. Indicazioni per l'iscrizione ai corsi di formazione sicurezza dei lavoratori (Decreto legislativo n. 81/2008)”, che prevede al punto a) che il dirigente dell'Istituzione scolastica “verifichi che l'incaricato a svolgere le funzioni di “Referente per la formazione sicurezza” dell'istituzione scolastica e formativa, sia rimasto lo stesso dell'anno scolastico 2020/2021”, oppure “in caso contrario nomini formalmente entro il 10 gennaio 2022 un nuovo referente per la formazione sicurezza e contestualmente aggiorni il suo nominativo nel programma AlfaGest secondo le modalità indicate nell'allegato 3)” della suddetta circolare, precisando che detto referente per la formazione sicurezza deve sapere utilizzare bene il programma AlfaGest, in particolare tenendo sempre aggiornata la situazione relativa alla formazione del personale dell'istituzione scolastica e formativa”;

CONSIDERATO che nello scorso anno scolastico all'interno dell'Istituto si occupava di tale aspetto il signor Emiliano Facchinelli quale responsabile del servizio di prevenzione e protezione del Liceo linguistico “Sophie M. Scholl” di Trento sino al 31 agosto 2021, coadiuvato da una coadiutrice amministrativa scolastica, che si occupava dell'inserimento dei dati nel programma AlfaGest;

VISTO che a partire dal primo settembre 2021 di tale programma si occupa un assistente amministrativo scolastico, in servizio presso l'Istituto a partire da tale data, che ha provveduto all'aggiornamento costante del programma, acquisendo una valida esperienza nel suo utilizzo;

CONSIDERATO che il signor Facchinelli, pur formato, non possiede alcuna esperienza nell'utilizzo del programma, e si rende perciò necessario nominare entro il 10 gennaio 2022, come previsto dalla suddetta circolare prot. n. PAT/949356/RFS180 di data 31 dicembre 2021 tra il personale dell'Istituto un operatore in possesso dei requisiti individuati nella suddetta

circolare;

RITENUTO opportuno pertanto individuare l'assistente amministrativo scolastico, signor Walter Pataoner, in servizio presso l'Istituto a partire dal primo settembre 2021, quale referente per la formazione della sicurezza del Liceo linguistico "Sophie M. Scholl", sino alla scadenza del suo contratto, prevista al 31 agosto 2022, per adempiere a quanto indicato nella predetta circolare prot. n. PAT/949356/RFS180 di data 31 dicembre 2021;

CONSIDERATO altresì che mediante l'adozione del presente provvedimento, il dirigente, qualora non individui personalmente il personale dell'Istituto destinatario della formazione sulla sicurezza, può, secondo la predetta circolare, delegare al referente per la formazione sicurezza la funzione di individuare il personale dell'Istituto destinatario della formazione per la sicurezza;

VISTO che l'articolo 23 delle legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5, recita al comma 1, lettera d), che il dirigente "adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";

VISTO che l'articolo 75, comma 2, della legge provinciale 03 aprile 1997, n. 7 e s. m., recante "Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento" considera, i dirigenti, anche scolastici, quali "datori di lavoro ai sensi dell'articolo 2, comma 1, lettera b), del decreto legislativo n. 81 del 2008 solo se sono dotati di effettivi poteri decisionali e di spesa per quanto concerne le dotazioni mobiliari ed immobiliari con cui opera il personale assegnato alle strutture da loro dirette";

VISTA la legge provinciale. n. 7/1997 e s. m. recante: "Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento", che individua all'articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e dei dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell'ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell'attuazione dei programmi, dell'applicazione delle direttive e dell'osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa;

VISTO il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e s. m., registrato dalla corte dei conti in data 01 giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti" e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;

CONSIDERATI gli elementi di fatto e di diritto indicati nelle premesse;

determina

per le motivazioni espresse in premessa:

1. di nominare, ai sensi di quanto disposto dalla circolare del Servizio attività educativa dell'infanzia prot. n. PAT/949356/RFS180 di data 31 dicembre 2021, con oggetto: "Circolare 1/2022 formazione sicurezza lavoratori. Apertura iscrizioni anno scolastico e

formativo 2021/2022. Indicazioni per l'iscrizione ai corsi di formazione sicurezza dei lavoratori (Decreto legislativo n. 81/2008)", il signor Walter Pataoner, assistente amministrativo scolastico in servizio presso l'Istituto, quale Referente per la formazione sicurezza del Liceo linguistico "Sophie M. Scholl" di Trento sino al 31 agosto 2022 (data di scadenza del suo contratto di lavoro con l'Istituto);

2. di disporre che venga contestualmente aggiornato il nominativo del referente nel programma AlfaGest, secondo le modalità indicate nell'allegato 3) alla predetta circolare;
3. di dare atto che il signor Pataoner dispone delle esperienze lavorative necessarie per rivestire il ruolo di referente per la formazione sicurezza;
4. di delegare al signor Pataoner, referente per la formazione sicurezza, la funzione di individuare il personale dell'Istituto destinatario della formazione per la sicurezza;
5. di disporre che il referente per la formazione sicurezza dell'Istituzione scolastica assolva alle seguenti funzioni:
 - inserimento nel programma AlfaGest i nominativi dei dipendenti da iscrivere a ogni corso entro 15 gennaio 2022, seguendo le indicazioni contenute nell'allegato 2);
 - controllo dei nominativi degli addetti all'emergenza antincendio e primo soccorso siano correttamente inseriti nel programma AlfaGest, seguendo le indicazioni contenute nell'allegato 3);
 - mantenimento del dipendente, una volta iscritto a un corso, e non cancellazione/sostituzione nel programma AlfaGest, se non per cause di forza maggiore;
 - mantenimento dei contatti con il Gruppo RTI/Sintesi e con il Servizio attività educativa dell'infanzia;
 - inserimento nel programma AlfaGest degli attestati che il dipendente, di solito neo assunto, fornisce all'Istituto in merito alla formazione prevista dal decreto legislativo n. 81/2008, seguendo le indicazioni contenute nell'allegato 4);
 - inserimento nel programma AlfaGest di eventuali corsi di formazione prevista dal decreto legislativo n. 81/2008, organizzati direttamente dall'Istituto, secondo le indicazioni contenute nell'allegato 5), dei nominativi dei partecipanti e dei files degli attestati;
6. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della legge provinciale 03 aprile 1997, n. 7 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Maria Pezzo

