LICEO Linguistico TRENTO
sophie m.scholl

Liceo Linguistico
«Sophie Magdalena Scholl»
via Mattioli, 8 – 38122 Trento
☎ +39(0)461/914499
segr.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
dir.linguisticotrento@scuole.provincia.tn.it
www.linguisticotrento.it
C.F. 96093040226
IBAN IT18F0521601802000000000730

Trento, 30 dicembre 2014.

DETERMINAZIONE N. 66.

OGGETTO: **Approvazione del programma di spesa denominato "acquisti di sussidi didattici" per l'anno 2015.**

Addì venti del mese di dicembre dell'anno duemilatredici.

IL DIRIGENTE

CONSIDERATO che l'articolo 15, comma 2, della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m. recante "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino" recita che "L'autonomia didattica si sostanzia nella scelta libera e programmata di metodologie e strumenti idonei a interpretare con efficacia e coerenza il progetto di istituto" e che per realizzare ciò il personale docente sviluppa specifiche iniziative che richiedono l'uso di sussidi didattici, di materiale di facile consumo e di cancelleria oppure di libri per la biblioteca scolastica e di altro materiale richiesto dagli insegnanti non inventariabile;

CONSIDERATO che, trattandosi di spese da effettuarsi in economia è stato redatto il programma di spesa allegato parte integrante al presente provvedimento denominato "acquisti di sussidi didattici da parte dell'Istituzione scolastica" per l'anno 2015, valido fino al 31 dicembre 2015, nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 36 del decreto del Presidente della provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg. recante "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006 n. 5)", dall'articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., recante "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento", nonché per i limiti di somma di ciascun atto di spesa dalla determinazione n. 02 di data 17 gennaio 2014 del Dirigente del Servizio Gestioni patrimoniali e Logistica della Provincia Autonoma di Trento;

CONSIDERATO che l'importo complessivo stimato del predetto programma di spesa ammonta ad euro **20.000,00**.= (ventimila/00);

CONSIDERATO che nell'ambito dell'unità previsionale di base 1.02.10 del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, il capitolo **150** delle spese del documento tecnico, relativo a "acquisto sussidi didattici", presenta adeguata disponibilità;

VISTO il bilancio di previsione annuale per l'esercizio finanziario 2015 e il bilancio di previsione pluriennale 2015 – 2017, nonché il programma di gestione 2015 ad esso allegato, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 – 22/Leg.;

VISTA la deliberazione del Consiglio dell'Istituzione n. 28 del 22 dicembre 2014, con la quale è

stato approvato il bilancio di previsione annuale per l'esercizio finanziario 2015 e il bilancio di previsione pluriennale 2015 - 2017;

VISTO il documento tecnico del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, in particolare il capitolo **150** delle spese relativo a "acquisti per sussidi didattici";

VISTA la determinazione dirigenziale n. 57 del 23 dicembre 2014, con la quale è stato adottato il documento tecnico del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015;

VISTO l'articolo 14 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg., registrato dalla Corte dei conti, recante "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 07 agosto 2006 n. 5), che al comma 1) recita che "La gestione finanziaria compete al dirigente dell'istituzione";

VISTO l'articolo 23, comma 2, lettera d), della legge provinciale 07 agosto 2006, n. 5 e s. m., recante: "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", che stabilisce che il dirigente "adotta i provvedimenti di gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, tenuto conto delle competenze del consiglio dell'istituzione e del collegio dei docenti previste dagli articoli 22 e 24";

VISTO l'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s. m. recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia";

VISTA la deliberazione della Giunta provinciale n. 580 di data 01 aprile 2011 avente ad oggetto: "Articolo 3 della legge n. 136 del 13 agosto 2010, e ss. mm.: determinazione delle spese in economia per prestazioni e acquisizioni di beni e servizi, di cui all'articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23, per le quali non ricorrono i presupposti per la tracciabilità dei pagamenti";

VISTA la circolare del Dipartimento Istruzione prot. n. 367/08 – D321 SC/AZ di data 19 novembre 2008, avente ad oggetto: "Articolo 32 "spese in economia" della L.P. 23/1990 "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia autonoma di Trento";

VISTA la circolare del Dipartimento Istruzione della Provincia autonoma di Trento, prot. n. 5972/D321/AF di data 06 ottobre 2008 e il parere del Servizio appalti, contratti e gestioni generali della Provincia autonoma di Trento prot. n. 9267 di data 01 agosto 2008 che ha previsto la possibilità di corrispondere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale se adeguatamente motivate sul provvedimento di adozione dell'impegno;

VISTE la circolare del Servizio Amministrazione e attività di supporto prot. n. 2014 – 166/142095 – 3.2.1 di data 14 marzo 2014 avente ad oggetto "approvvigionamenti di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali" e le deliberazioni della Giunta provinciale n. 1392 di data 11 luglio 2013 e n. 1050 di data 30 maggio 2014;

VISTA la legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., recante: "Disciplina dell'attività contrattuale e dell'amministrazione dei beni della Provincia Autonoma di Trento", in particolare l'articolo 32, comma 2, lettere c), d), h) e q);

VISTO il regolamento di attuazione della predetta legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m.,

approvato con decreto del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10 – 40/Leg e s. m.;

CONSIDERATO che l'Istituzione scolastica ricorrerà a modalità di scelta del contraente per l'acquisizione dei beni e dei servizi previsti nel programma di spesa oggetto di approvazione mediante l'adozione del presente provvedimento, previste dagli articoli 26, 27, 28, 29 e 30 del decreto del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10 – 40/Leg, e s. m., attraverso il mercato elettronico trentino (MEPAT), tramite il programma denominato "Mercurio", oppure, nei casi di necessità ed urgenza, alle modalità previste al paragrafo 8 della circolare del Servizio Amministrazione e attività di supporto prot. n. 2014 – 166/142095 – 3.2.1 di data 14 marzo 2014 avente ad oggetto "approvvigionamenti di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali", tramite trattativa privata in deroga all'utilizzo di procedure telematiche di acquisizione di beni e servizi;

CONSIDERATO che alla stipulazione degli atti negoziali si procederà secondo le modalità indicate dall'articolo 15 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m.;

RITENUTO opportuno di determinare in sede di liquidazione fra le diverse tipologie di spesa variazioni compensative per ogni singola voce fra quelle previste nel programma di spesa allegato al presente provvedimento, nella misura massima del 20% della somma complessiva prevista, ai sensi del primo punto del deliberato della deliberazione della Giunta provinciale n. 4969 di data 27 aprile 1992 e s. m.;

VISTO l'articolo 15, comma 1), lettera b), del predetto decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20 - 22/Leg.;

VISTO l'articolo 9 bis della legge provinciale 30 novembre 1992, n. 23 e s. m. recante "Principi per la democratizzazione e la partecipazione all'azione amministrativa provinciale e norme in materia di procedimento amministrativo" che prevede l'acquisizione di ufficio da parte delle pubbliche amministrazioni procedenti del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.);

CONSIDERATO che il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) verrà richiesto dal personale del Liceo linguistico "Sophie M. Scholl" di Trento in occasione della conclusione di atti negoziali nonché ai fini del pagamento delle fatture al soggetto erogatore del servizio o fornitore di beni;

VISTA la legge provinciale. n. 7/1997 e s. m. recante: "Revisione dell'ordinamento del personale della Provincia autonoma di Trento", che individua all'articolo 3 quali funzioni dei dirigenti generali e dei dirigenti di servizio la gestione tecnica, finanziaria ed amministrativa, nonché nell'ambito delle mansioni ad essi attribuite dalla legge la responsabilità del raggiungimento degli obiettivi, dell'attuazione dei programmi, dell'applicazione delle direttive e dell'osservanza delle priorità definite dalla Giunta stessa;

VISTO il D.P.G.P. n. 6/78 di data 26 marzo 1998 e s. m., registrato dalla corte dei conti in data 01 giugno 1998, reg. 1, fgl. 5, con cui è stato emanato il regolamento recante: "Funzioni della Giunta provinciale e gestione amministrativa dei dirigenti" e la deliberazione della Giunta Provinciale n. 7106 di data 19 giugno 1998;

CONSIDERATI gli elementi di fatto e di diritto di cui al preambolo;

DETERMINAZIONE n. 66/14.

determina

per le motivazioni espresse nel prologo:

1. di approvare ai sensi dell'articolo 32 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m., il programma di spesa denominato "acquisti di sussidi didattici" per l'anno 2015, per un importo complessivo di euro **20.000,00**.= (ventimila/00), così come indicato nell'allegato A), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di autorizzare, ai sensi dell'articolo 14 del decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 22 – 20/Leg., lo stanziamento, derivante dall'adozione del presente provvedimento, di euro **20.000,00**.= per il periodo gennaio – dicembre 2015 al capitolo **150** delle spese del documento tecnico del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, ove esiste adeguata disponibilità;
3. di dare atto che il predetto stanziamento di fondi ha validità dal 01 gennaio al 31 dicembre 2015;
4. di fissare la validità del programma di spesa indicato al precedente punto 1) **al 31 dicembre 2015**, con decorrenza dalla data di adozione del presente provvedimento;
5. di autorizzare la stipulazione degli atti negoziali secondo le modalità indicate dall'articolo 15 della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m.;
6. di ricorrere a modalità di scelta del contraente per l'acquisizione dei beni e dei servizi previsti nel programma di spesa oggetto di approvazione mediante l'adozione del presente provvedimento, previste dagli articoli 26, 27, 28, 29 e 30 del decreto del Presidente della Giunta provinciale 22 maggio 1991, n. 10 – 40/Leg, e s. m., attraverso il mercato elettronico trentino (MEPAT), tramite il programma denominato "Mercurio", oppure, nei casi di necessità ed urgenza, alle modalità previste al paragrafo 8 della circolare del Servizio Amministrazione e attività di supporto prot. n. 2014 – 166/142095 – 3.2.1 di data 14 marzo 2014 avente ad oggetto "approvvigionamenti di beni e servizi da parte delle Istituzioni scolastiche e formative provinciali", tramite trattativa privata in deroga all'utilizzo di procedure telematiche di acquisizione di beni e servizi;
7. di approvare, mediante l'adozione del presente provvedimento, i capitolati tecnici e amministrativi da inviare ai concorrenti, necessari per attivare le procedure telematiche di scelta del contraente per l'acquisizione di beni e servizi;
8. di provvedere alla liquidazione e al pagamento dei beni richiesti su presentazione di idonea documentazione contabile;
9. di autorizzare a determinare in sede di liquidazione fra le diverse tipologie di spesa variazioni compensative per ogni singola voce fra quelle previste nel programma di spesa allegato al presente provvedimento, nella misura massima del 20% della somma complessiva

prevista, ai sensi del primo punto del deliberato della deliberazione della Giunta provinciale n. 4969 di data 27 aprile 1992 e s. m.;

10. di subordinare i pagamenti delle forniture acquisite e dei servizi resi agli adempimenti, laddove previsti, dall'articolo 3 della legge 10 dicembre 2010, n. 136 recante "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia" e dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 580 di data 01 aprile 2011, nonché all'acquisizione, del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) a verifica degli adempimenti contributivi dei fornitori interessati;

11. di dare atto che laddove si rendesse necessario, è possibile concedere anticipazioni o acconti sul prezzo contrattuale qualora ciò risultasse condizione imprescindibile per il buon fine dell'attività; poiché tale opportunità risulta eccezionale rispetto al disposto dell'articolo 6 della L. P. n. 23/1990 e s. m. nonché dell'articolo 3, del D.P.G.P. n. 10 – 40/Leg. di data 22 maggio 1991 e s. m., vi si potrà ricorrere solo dopo attenta valutazione circa la congruità della richiesta da parte del fornitore e previa valutazione delle motivazioni addotte dallo stesso;

12. di dare atto che questa determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 8, comma 4, del Regolamento di attuazione della legge provinciale n. 7/1997 e s. m., approvato con D.P.G.P. n. 6/78/Leg. di data 26 marzo 1998.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dottor Mario Turri

Ai sensi dell'articolo 15 del Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali, si attesta la regolarità contabile del presente atto di impegno della spesa per quanto riguarda:

- la corretta quantificazione della spesa ai sensi della normativa che la prevede, con riferimento agli elementi contabili desumibili dall'atto e dalla documentazione allo stesso allegata, nonché con riferimento alla corretta applicazione della normativa in merito alla determinazione della spesa;
- la corrispondenza dell'atto alla documentazione di spesa allegata;
- la pertinenza dei capitoli del documento tecnico, ai quali è imputata la spesa;
- la corretta imputazione della spesa alla competenza o ai residui;
- la sussistenza della disponibilità sui capitoli oggetto di imputazione o di riferimento della spesa.

Data, 30 dicembre 2014.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
dottor Paolo Mariucci

ROGRAMMA DI SPESA: ACQUISTO DI SUSSIDI DIDATTICI PER L'ANNO 2015.

ai sensi dell'articolo 32, comma 2, della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 e s. m.:

• spese per materiale di facile consumo, materiale			
• didattico: :	lettera "q"	euro	8.000,00.=
• spese per materiale librario:	lettera "h"	euro	3.000,00.=
• spese per materiale di cancelleria:	lettera "d"	euro	8.000,00.=
• spese per acquisto di materiale tecnico:	lettera "c"	euro	1.000,00.=
Totale		**euro**	**20.000,00.=**

Scadenza del programma di spesa: **31 dicembre 2015**.

Parte integrante della **Determinazione n. 66 del 30 dicembre 2014.**